

JEGYZŐKÖNYV

Készült a Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2013. december 18.-i nyílt** ülésén.

Az ülés helye: **Budajenő Közös Önkormányzati Hivatal tárgyalóterme**
2093 Budajenő, Fő u. 1-3.

Jelen vannak: **Budai István polgármester**
Lázár Miklós alpolgármester
Bartos Gyárfás alpolgármester
Kuli László képviselő
Kompp György képviselő
Püspök István képviselő
Szatmáry László képviselő
dr. Kovács Dénes jegyző
Mohai Mónika jegyzőkönyvvezető

Javasolt napirendi pontok:

Nyílt ülés:

- 1.) Döntés hulladék kezelésére irányuló közbeszerzési eljárás eredményéről**
Előterjesztő: Budai István polgármester
(Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság)
- 2.) Döntés településrendezési eszközökről**
Előterjesztő: Budai István polgármester
- 3.) Vagyonrendelet módosítása (Pátyi u. 13.)**
Előterjesztő: dr. Kovács Dénes jegyző
(Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság)
- 4.) Szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelet megalkotása**
Előterjesztő: dr. Kovács Dénes jegyző
(Tárgyalja: Humán és Ügyrendi Bizottság)
- 5.) Tájékoztatás önkormányzati társulás tevékenységéről**
Előterjesztő: Budai István polgármester
- 6.) Képviselő testület 2014. évi munka- és rendezvénytervének elfogadása**
Előterjesztő: Budai István polgármester
- 7.) Esélyegyenlőségi program elfogadása**
Előterjesztő: Budai István polgármester
- 8.) Polgármester felhatalmazása szerződésalkötésre útterületek leadása ügyében**
Előterjesztő: Budai István polgármester

Budai István polgármester: Köszönti a megjelent képviselő-testületi tagokat, megállapítja, hogy a testület a jelenlévő 6 fővel határozatképes és az ülést megnyitja. Ismerteti, hogy a nyílt ülésnek nyolc napirendi pontja

lett meghirdetve, de a 2. számú napirendi pont tárgyalása elmarad, mivel az Állami Főépítész még nem véleményezte a településrendezési eszközök végleges változatát. Így hét napirendi pont kerül a testület elé megtárgyalásra. A településrendezési eszközökről a döntést, a januári testületi ülésre szükséges áthelyezni. Ezek alapján a napirendi pontok az alábbiak szerint kerülnek tárgyalásra:

1.) Döntés hulladék kezelésére irányuló közbeszerzési eljárás eredményéről

Előterjesztő: Budai István polgármester

(Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság)

2.) Vagyonrendelet módosítása (Pátyi u. 13.)

Előterjesztő: dr. Kovács Dénes jegyző

(Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság)

3.) Szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: dr. Kovács Dénes jegyző

(Tárgyalja: Humán és Ügyrendi Bizottság)

4.) Tájékoztatás önkormányzati társulás tevékenységéről

Előterjesztő: Budai István polgármester

5.) Képviselő testület 2014. évi munka- és rendezvénytervének elfogadása

Előterjesztő: Budai István polgármester

6.) Esélyegyenlőségi program elfogadása

Előterjesztő: Budai István polgármester

7.) Polgármester felhatalmazása szerződéskötésre útterületek leadása ügyében

Előterjesztő: Budai István polgármester

Kérdezi, hogy van-e a napirendi pontokkal kapcsolatban kérdés, észrevétel?

(Kérdés, észrevétel nem volt.)

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal a napirendi pontokat elfogadta.

A napirendi pontok tárgyalása előtt, tájékoztatom a testületet, hogy szeretettel várok minden tisztelt képviselő urat 2013. december 19.-én csütörtökön, 18.00 órakor az Öregház Étterembe, ahol a Közös Hivatal – Budajenő, Tök és Remeteszőlős – összes képviselőjének évzáró rendezvényét tartjuk. Kérem szíves megjelenését mindenkinek.

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA

1.) napirendi pont

Döntés hulladék kezelésére irányuló közbeszerzési eljárás eredményéről

Budai István polgármester: A hulladék kezelésére irányuló közbeszerzési eljárás eredménye a Gazdasági és Fejlesztési Bizottság ülésén részletes megbeszélésre került. A bizottság a nyertes pályázót, a Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Kft.-t javasolja elfogadni a hulladékkezelés szolgáltatójának. Meglátásom szerint, a lehetőségekhez képest a nyertes pályázó egy számunkra kedvező és korrekt ajánlatot tett. A korábbi szolgáltatótól maradt szemeteszsákok felhasználásának kérdését szóban jelezni fogom a

leendő szolgáltató felé és egyben bízom benne, hogy rugalmassak lesznek a kérdésben. Annál is inkább, mert nem tudom elképzelni, hogy a zöldhulladék milyen más formában szállítható el.

Van-e kérdés, észrevétel?

(Kérdés, észrevétel nem volt.)

Ki ért egyet a határozati javaslattal?

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

**Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
116/2013. (12.18.) sz. határozata**

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint ajánlatkérő a „*Budajenő, Remeteszőlős, és Tök közigazgatási területén keletkező települési hulladék begyűjtése, ártalmatlanítás/kezelés/újrahasznosítás helyére történő elszállítása, ott a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározottak szerinti kezelése és a szolgáltatásért járó díj pénzügyi rendezése szolgáltatási koncesszió keretében*” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 121. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban, a beérkezett ajánlatok alapján a következő eredményt hirdeti:

Nyertes pályázó: Depónia Hulladékkezelő és Településtisztasági Kft.

A Képviselő testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a pályázati dokumentáció szerinti szolgáltatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2.) napirendi pont

Vagyonrendelet módosítása

Budai István polgármester: Átadóm a szót dr. Kovács Dénes jegyző úrnak.

dr. Kovács Dénes jegyző: Köszönöm. Rendezni szükséges a vagyoni részét a két telekértékesítésnek, az eljárások folyamatban vannak korábbi testületi döntések alapján. Ezeket kell a vagyonrendeletben is átvezetni.

Van-e kérdés, észrevétel?

(Kérdés, észrevétel nem volt.)

Ki ért egyet a rendelet módosításával?

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet fogadta el:

Budajenő Község Önkormányzata Képviselő-testületének

19/2013. (12. 20.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat vagyonáról szóló
11/2013. (IV. 29.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában, és 143. § (4) bekezdés i) pontjában, továbbá a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. és 11. pontjaiban, 5. § (2) és (4), 6. § (5)-(6), 11. § (16) és 13. § (1) bekezdéseiben, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelembe véve az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény rendelkezéseit – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodásról szóló 27/2008. (XI. 27.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Ör.) az alábbiak szerint módosítja.

Módosító rendelkezések

1. §

(1) A Képviselő-testület az Ör. 1. sz. melléklete szerinti forgalomképtelen vagyoni körből kivonja, és forgalomképpessé nyilvánítja, a Budajenő, 91/7. helyrajzi számú területéből, a szomszédos 467/1-2. helyrajzi számú ingatlanokkal határos, a Pest Megyei Kormányhivatal Budakörnyéki Járási Földhivatalának 800294/2013. számú telekalakítási engedélyében megállapított, 694 m²-nyi területet.

(2) Az (1) bekezdés alapján az Ör 1. számú melléklet 1.1.3. pont 7. tételének mennyisége az alábbiak szerint módosul:

	<i>megnevezés</i>	<i>hrsz</i>	<i>me</i>	<i>mennyiség</i>	<i>megjegyzés</i>
	1. Törzsvagyon				
	...				
	1.1.3. az önkormányzat tulajdonában álló vizek, közcélú vízi létesítmények, (ide nem értve a vízi közműveket)				
...	...	...	...	...	
5	Budajenői patak	...	...	...	
6		...	...	...	
7		91/7	m ²	2 046	
8		...	...	...	

2. §

Az Ör. 1. sz. melléklete 2. pontjának (Üzleti vagyon című) 3. tételeként nyilvántartott a budajenői 32 helyrajzi számú, természetben a Pátyi u. 13. szám alatt található, lakóház és udvar megnevezésű, belterületi terület a forgalomképes vagyon köréből törlésre kerül.

Záró rendelkezések

3. §

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Budai István
polgármester

dr. Kovács Dénes
jegyző

A jelen rendelet 2013. december hó 20. napján kihirdetésre került:

dr. Kovács Dénes

3.) napirendi pont

Szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelet megalkotása

Budai István polgármester: Mielőtt átadnám a szót jegyző úrnak, szeretnék néhány gondolatot megosztani a testülettel. Ezt a rendeletalkotást a Humán és Ügyrendi Bizottság részletesen megtárgyalta. A méltányossági ápolási díj kérdésében a bizottsági ülésen volt más vélemény. Miután az állam ezt a fajta díj adását nem támogatja és teljes egészében önkormányzati hatáskörbe utalja, így ez a mi költségvetésünket 100%-ban terheli. Javaslom, a bizottság elnökével és az alpolgármester urakkal történt egyeztetést követően, hogy az önkormányzati segélynek az (5) b) pontját módosítsuk úgy, hogy havi rendszerességgel maximum 4 hónapra, egy naptári évben maximum 3 alkalommal, legfeljebb 25.000,- forint összegben kerüljön megállapításra. Aki valóban jogosult segélyre, azt a bizottság meg tudja ítélni a részére, akár egész évre. Ezzel tudnánk a méltányossági ápolási díjat helyettesíteni. Aki viszont csak részben, vagy egyáltalán nem lenne jogosult a díjra, nem kellene támogatnunk. Viszont ha a bizottság által megszavazott formában hagyjuk a rendeletet, mindazok, akik a jövedelmi viszonyuk alapján jogosultságot szereznek az ápolási díjra, mindannyiuk részére kötelesek vagyunk azt megadni. Van-e kérdés, észrevétel?

Kuli László képviselő: A Szociális és Ügyrendi Bizottsági ülésén a vélemény különbségek tárgya az volt, hogy a mérlegelés lehetőségét elveszítjük tőlünk. Így minden kérelmezőnek egyformán kell az ápolási díjat megadnunk.

Püspök István képviselő: Azért támogatom az általad elmondottakat, mert így ténylegesen ki tudjuk szűrni azokat az embereket, akik nem vagy csak részben jogosultak ellátásra. A rászorulókat viszont valóban tudjuk segély formájában segíteni.

Szatmáry László képviselő: Én a bizottsági ülésen nem vettem részt, de most felfigyeltem egy fontos információra, mégpedig arra, hogy ez a fajta méltányossági ápolási díj munkaviszonyt keletkeztet, tehát járulékot is kell fizetni utána. Így tb és nyugdíjjogosultsága lesz. Tehát ha segélyként kezeljük a továbbiakban ezt a kérdést, akkor nem lesz tb és nyugdíjjogosultsága. Kicsit úgy érzem, hogy újratermeljük a nyomort. Hiszen arról van szó, hogy az érintett nem dolgozik, hanem a beteg hozzátartozóját gondozza.

Budai István polgármester: Van egy 8millió forintos szociális keretünk, aminek a negyedét ez a méltányossági ápolási díj elviszi, én ezt nagyon soknak találom. Ha az állam ezt nem ítéli kötelező, támogatandó feladatának, akkor ne terhelje ezzel az önkormányzatokat.

Szatmáry László képviselő: Méltányosság, tehát az én értelmezésem szerint vannak feltételei, vagyis nem alanyi jogon jár. Ha a feltételeknek a kérelmező megfelel, akkor az önkormányzat anyagi helyzetéhez mérten megítélheti a részére. Én úgy értelmezem, hogy adható, nem kötelező.

Budai István polgármester: Az egy főre eső nettó jövedelem az egyetlen feltétel. Jegyző úr mi a véleménye?

dr. Kovács Dénes jegyző: A méltányosság félrevezető, a törvény sehol sem fogalmaz így. A törvény szabályozza a normatív, alanyi jogon járó, amit az állam támogat. Az ebbe bele nem eső személyeknek az önkormányzat megállapíthat ettől eltérő feltételeket. Fontos még, hogy az önkormányzat csak kedvezőbb

feltételt állapíthat meg a kérelmezőnek. Ha beépítjük a rendeletbe, akkor mindenki, aki a feltételnek megfelel, kötelező odaadni.

Szatmáry László képviselő: Köszönöm a tájékoztatást, így egyet értek a polgármester úr javaslatával.

Van-e további kérdés, észrevétel?

(Kérdés, észrevétel nem volt.)

Ki ért egyet a rendelettel abban a formában, hogy az önkormányzati segély (5) b) pontját módosítsuk úgy, hogy meghatározott időszakra, havi rendszerességgel maximum 4 hónapra, egy naptári évben maximum 3 alkalommal, legfeljebb 25.000,- forint összegben kerüljön megállapításra? A méltányossági ápolási díj, kikerül a rendeletből. A záró rendelkezésekbe szükséges megfogalmazni, hogy aki jelenleg is kapja ezt a díjat és a megállapított időszak átnyúlik a 2014. évre, akkor azt még természetesen a támogatás lejártáig meg kell kapnia.

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Budajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelete
a szociális és a gyermekjóléti ellátásokról**

Budajenő Községi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete Magyarország alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatát ellátva és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban Szt.) 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b.) pontjában, 32.§ (3) bekezdésében, 33.§ (7) bekezdésében, 37.§ (1). bekezdés d) pontjában, 37/A.§ (3) bekezdésében, 43/B. §-ában, 45. §-ában, 50.§ (3) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében 132. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) 18. § (2) bekezdésben, 29. § (1)-(2) bekezdéseiben, 131. § (1) bekezdésében, továbbá a közigazgatási és hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. tv. (továbbiakban: Ket.) 19. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a szociális és gyermekjóléti ellátásokról a jelen rendeletet alkotja.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet hatálya

1.§

Jelen rendeletet kell alkalmazni Budajenő közigazgatási területén a Szt. 3.§.-ában, 6.§ -ában, 7.§-ában, valamint a Gyvt. 4. §-ában meghatározott személyekre.

Hatáskör átruházás szabályai

2.§

- (1) Jelen rendeletben szabályozott ellátások esetében a Képviselő-testület hatáskörét átruházza a Humán és Ügyrendi Bizottságra az alábbiak kivételével:
- a) rendkívüli, azonnali intézkedést igénylő az önkormányzati segély ügyében a polgármester dönt,
 - b) a közgyógyellátás tekintetében a jegyző jár el.

Eljárási szabályok

3. §

- (1) A Szt. és e rendelet alapján igényelt ellátások iránti kérelem a Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) nyújtható be írásban.
- (2) A szociális ellátás iránti kérelmek elbírálásához a Hivatal köteles bekérni a jogszabályban és e rendeletben meghatározott feltételeket hitelt érdemlően igazoló iratokat. Amennyiben a kérelmező a kért iratokat az eljáráshoz felszólítás ellenére sem bocsátja rendelkezésre, a kérelmét el kell utasítani, kivéve, ha az eljárás hivatalból folytatható.
- (3) A kérelemhez minden olyan iratot, dokumentumot mellékelni kell, amely a jogosultság bizonyítására alkalmas. Az eredeti dokumentumokról a Hivatal – csak a kérelem elbírálásánál, dokumentálásánál felhasználható – másolatot készíthet az eredeti dokumentum egyidejű visszaszolgáltatásával.
- (4) A munkabér igazolására – jövedelem igazolás hiányában –eredeti bérfizetési jegyzéket kell bemutatni, a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 3 hónapról. Egyéb jövedelmek igazolására az eredeti átutalási megbízás szelvénye vagy folyószámla kivonat, vállalkozó esetében az adóhatóság által kiadott jövedelemigazolás fogadható el.
- (5) Jövedelem igazolására nyilatkozat csak rendkívüli esetben és akkor fogadható el, ha a kérelmező alkalmi munkából él vagy a segélyezésre okot adó rendkívüli esemény ezt indokoltá teszi. Ebben az esetben a kérelmező utólag is kötelezhető az iratok benyújtására, ha az életvitele a nyilatkozat valóságát kérdésessé teszi.
- (6) A Hivatal a szociális ellátások megállapítására indokolt esetben környezettanulmányt végez, és erről formanyomtatványt tölt ki. Amennyiben a kérelmező egy évben több ellátási formát vesz igénybe, illetve több kérelmet nyújt be ugyanazon ellátási formára a környezettanulmányt elegendő egyszer elvégezni.
- (7) A megállapított ellátások kifizetésének rendje:
 - a.) A havi rendszerességgel folyósított ellátásokat a Hivatal átutalással folyósítja a jogosultnak úgy, hogy az minden hónap 5-ig felvehető legyen.
 - b.) Ha a segély térítési díj vagy egyéb kötelezettség fedezetül szolgál, akkor az átutalható az arra jogosult számlájára, ahol a kötelezettség fennáll.
 - c.) Kivételes esetben a kifizetés házipénztárból is történhet. Természetbeni segély esetén az átvehető a határozatban megjelölt helyen.
 - d.) A segély kifizetésének módjáról az azt megállapító határozatban rendelkezni kell.

4. §

- (1) A támogatásban részesülő a jogosultsága feltételeit érintő lényeges tények, jövedelmi, vagyoni viszonyai változását annak bekövetkezését követő 15 napon belül köteles bejelenteni.
- (2) Jogtalanul igénybevett ellátás megtérítésének elrendelése esetén a Humán és Ügyrendi Bizottság kivételes méltányosságot gyakorolhat, ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének kétszeresét. A méltányosság legfeljebb 50.000,-Ft összeghatárig gyakorolható.

II. PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

Aktív korúak ellátása

5.§

- (1) A Képviselő-testület az Szt. 33. § (7) bekezdése alapján az aktív korúak ellátására való jogosultság megállapításához egyéb feltételeként előírja, hogy a jogosult köteles a lakókörnyezetének rendben tartására az alábbiak szerint:
- (2) A lakókörnyezet akkor rendezett, ha az aktív korúak ellátására jogosult kérelmező, illetve az ellátás jogosultja az általa életvitelszerűen lakott lakást, vagy házat
 - a) tisztán, rendezetten, higiénikus állapotban tartja,
 - b) az ingatlan állagát folyamatosan karbantartja, rendeltetésszerű használatosságát biztosítja,
 - c) a házhoz tartozó udvart és kertet rendszeresen gondozza, gyomtalanítja, továbbá,

- d) az ingatlanhoz tartozó járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsávnak, ároknak úttestig terjedő teljes területének tisztán tartását, szemét- és gyommentesítését biztosítja.
- (3) Amennyiben a lakókörnyezet a (2) bekezdésben foglalt feltételeknek nem felel meg, a jegyző 5 napos határidő kitűzésével felhívja a kérelmezőt, illetve az ellátás jogosultját – az elvégzendő tevékenység konkrét megjelölésével – a kifogásolt hiányosságok felszámolására, melynek teljesítéséről ismételt helyszíni szemle során győződik meg. A kérelmező köteles a (2) bekezdésben felsorolt állapotot a jogosultság megállapítását követően is fenntartani.
- (4) Aki a lakókörnyezete rendezettségét a kitűzött határidőig nem biztosítja, aktív korúak ellátása nem állapítható meg, illetve az Szt. 34. § (2) bekezdése, valamint a 36. § (2) bekezdésében foglaltakon túl meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak a személynek, aki ezen rendelet 5. §-ában foglalt kötelezettségét nem teljesíti a felszólítás ellenére sem.
- (5) A jogosultság feltételeként előírt szabályok betartását a jegyző a HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatára illetve a Hivatal ügyintézőinek és az Önkormányzat gondnokságának bevonásával ellenőrzi.
- (6) Amennyiben a kérelmező vagy a jogosult akadályozza a lakókörnyezet rendezettségének ellenőrzésére irányuló eljárást, a helyszíni szemle lefolytatását, úgy számára a foglalkoztatást helyettesítő támogatás nem állapítható meg, illetve a korábban megállapított juttatás megvonásra kerül.
- (7) Az aktív korú nem foglalkoztatott rendszeres szociális segélyre jogosult együttműködésre kijelölt szervei a munkaügyi központ, illetve a HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatára Családsegítő Szolgálatára (továbbiakban Családsegítő Szolgálat)
- (8) Az Önkormányzat – a Hivatala útján – az aktív korú, egészségkárosodottnak nem minősülő nem foglalkoztatott személyek számára foglalkoztatást szervez közmunka formájában.
- (9) A közmunka keretében végezhető munkák köre különösen
- környezetvédelmi, köztisztasági, kommunális munka
 - az Önkormányzat intézményeinél végezhető szakipari, segéd- és adminisztratív munka, személyi szolgáltatás.
- (10) A nem foglalkoztatott személy nyilatkozatban vállalja az együttműködést az Önkormányzattal, a családsegítő szolgálattal, illetve a munkaügyi központtal.
- (11) A segélyezett együttműködési kötelezettségét megszegi, ha önhibájából
- a.) az (1)-(6) bekezdésben meghatározott tevékenységet nem vállalja, nem teljesíti, a felhívásra nem jelenik meg, a munkát nem veszi fel,
- b.) a munkáltató foglalkoztatását rendkívüli felmondással megszüntetni
- (12) Az az aktív korúak ellátására jogosult személy, aki az ellátásra való jogosultság kezdő napján egészségügyi vagy mentális állapota illetve családi körülményei közfoglalkoztatásban való részvételét akadályozza vagy kizárja, rendszeres szociális segélyre jogosult.
- (13) Közfoglalkoztatást akadályozó vagy kizáró egészségügyi vagy mentális oknak minősül ha:
- a) olyan tartósan vagy végleg fennálló krónikus szervi betegségben szenved, amely alkalmatlanná teszi a munkavégzésre vagy
- b) olyan pszichiátriai betegségben szenved, mely alkalmatlanná teszi a munkavégzésre vagy
- c) szenvedélybeteg vagy
- d) gyermeket vár, vagy
- e) tartósan vele egy háztartásban élő közeli hozzátartozóját ápolja, és ápolási díjra nem jogosult.
- (14) A (13) bekezdés szerinti körülmények igazolására csatolni kell 1 hónapnál nem régebbi háziorvosi igazolást a munkavégzést akadályozó körülményről.

Önkormányzati segély

6.§

- (1) Önkormányzati segély adható az Szt. 45. § (1) bekezdésében meghatározott személyek részére.
- (2) A kérelmet írásban kell benyújtani oly módon, hogy a kérelemből tűnjön ki milyen konkrét élethelyzet következtében vált szükségessé a kérelem benyújtása, és a rendkívüli élethelyzetet igazolni kell dokumentumokkal.
- (3) A kérelem elbírálása során vizsgálni kell a kérelmező szociális helyzetét. A kérelemhez becsatolandó az igénylő és háztartásában élők jövedelméről szóló igazolás, valamint nyilatkozat az egyéb jövedelmekről.

- (4) Önkormányzati segélyre jogosult az a személy, akinek a családjában az egy főre eső havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át, egyedül élő esetén a 300 %-át nem haladja meg.
- (5) Önkormányzati segély adható
- a) eseti jelleggel, egy naptári évben, maximum 3 alkalommal, legfeljebb 20.000 Ft összegben
 - b) meghatározott időszakra havi rendszerességgel, maximum 4 hónapra, egy naptári évben maximum 3 alkalommal, legfeljebb 25.000,-Ft összegben havonta.
 - c) kamatmentes kölcsönként, ha a kérelmező jövedelemmel rendelkezik, a kölcsön visszafizetését írásban vállalja, és erről megállapodást köt az Önkormányzattal. Összege legfeljebb 120.000 Ft lehet és legfeljebb 12 hónapra adható. A kölcsön törlesztését a felvételt követő hónapban kell megkezdeni. Kamatmentes kölcsönt egy háztartás egy évben egyszer kaphat.
- (6) A 2. § (1) bekezdés a) pontjában nyújtott önkormányzati segély összege beleszámít a 7. § (5) bekezdés a) pontban meghatározott összesen adható segély összegébe.
- (7) Önkormányzati segély természetben is adható az Szt szerint különösen a következő formákban:

Erzsébeti utalvány, élelmiszer, tüzelősegély, tankönyv- és tanszervásárlás támogatása, tandíj, közüzemi díjak, illetve gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.

- (8) A természetbeni ellátás kifizetése közvetlenül az árucikkeket, vagy szolgáltatásokat biztosító, vagy díjakat kérő szervezet számára történő átutalással is teljesíthető.
- (9) Temetési költséghez való hozzájárulásként kért önkormányzati segély azon személy részére állapítható meg, aki az elhunyt temetéséről gondoskodott, de arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó esetén akkor, ha a temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.
- (10) Elhunyt személy eltemettetési költségeihez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 10%-100 %-ig terjedhet.
- (11) Helyben szokásos legolcsóbb temetési költség: 120.000 Ft.
- (12) A (8) bekezdés szerinti önkormányzati segély iránti kérelemhez csatolni kell: a kérelmező és a vele közös háztartásban élők jövedelem igazolását, a kérelmező, vagy vele együtt élő családtagja nevére kiállított temetési számlák eredeti példányát.
- (13) A megállapított segély összegét vagy a kérelem elutasításának tényét, az arról szóló határozat számával együtt a temetési számlára fel kell jegyezni, a számlát a kérelmezőnek vissza kell adni.

III. TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

Szociális célú tűzifa támogatás

7. §

- (1) Az Önkormányzat a központi támogatás függvényében évente egyszeri, természetbeni szociális célú tűzifa támogatást nyújthat (a továbbiakban: támogatás) azon szociálisan rászoruló személyek részére, akik a támogatás megítélésének napján a településen bejelentett állandó lakóhellyel rendelkeznek és életvitelszerűen is a településen élnek.
- (2) A támogatás
- a) kérelemre, vagy
 - b) az (5) bekezdésben foglalt rászorultak esetében hivatalból is adható.
- (3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti kérelmet írásban kell benyújtani és a kérelemhez csatolni kell az igénylő és háztartásában élők jövedelméről szóló igazolást, valamint nyilatkozatot az egyéb jövedelmekről.
- (4) A támogatás adható annak a rászorulóknak, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének háromszorosát.
- (5) A szociális rászorultság megállapításánál előnyt élvez, aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló Szt. szerinti

a) aktív korúak ellátására,

- b) időskorúak járadékára,
 - c) adósságkezelési támogatáshoz kapcsolódó adósságcsökkentési támogatásra, vagy
 - d) lakásfenntartási támogatásra jogosult – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására –.
- (6) Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa adható.
 - (7) Nem részesülhet támogatásban, aki a lakóingatlan fűtését nem fatüzeléssel oldja meg.
 - (8) Az Önkormányzat a tűzifa kiosztásáról a vonatkozó magasabb rendű jogszabályban meghatározott időpontig gondoskodik. A tűzifa kiosztása az önkormányzat által, lakcímre történő szállítással valósul meg.

Méltányossági közgyógyellátás

8. §

- (1) Méltányossági alapon közgyógyellátásban részesíthető az a személy, akinek családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének (tv: 150 %) 280%-át, egyedül álló esetében (tv. 200 %) 320%-át és havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége eléri vagy meghaladja a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 25%-át.

Szociális alapszolgáltatások

9.§

- (1) Az Önkormányzat a következő szociális alapszolgáltatásokat biztosítja a rászorultak részére:
 - a) étkeztetés
 - b) házi segítségnyújtás
 - c) családsegítés,
 - d) jelzőrendszeres segítségnyújtás
 - e) nappali ellátás,
- (2) Az Önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat a HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat keretében a Családsegítő Szolgálat útján látja el. Az igénybevétel részletes szabályait a Szt. 92. § (1) bekezdésében foglaltak és a HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat társulási megállapodása alapján Budakeszi Önkormányzatának a HÍD Szociális és Gyermekjóléti Társulás Szolgálatnál igénybe vehető személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és azok térítési díjáról szóló önkormányzati rendelete szabályozza.
- (3) A támogató szolgáltatást az Önkormányzat az IRMÁK Kht. (szh: 2081 Piliscsaba, Béla király út 96.) útján látja el. A támogató szolgáltatásért fizetendő térítési díjakat a rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.

IV. GYERMEKJÓLÉTI ELLÁTÁSOK

Általános szabályok

10.§

- (1) A személyes gondoskodás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselője (továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik. A védelembe vett gyermek szülője a gyermek napközbeni ellátásának igénybevételére kötelezhető.
- (2) A kérelmező e rendelet 14.§-ban meghatározott ellátás igénybevételére irányuló kérelmét az intézmény vezetőjénél nyújthatja be.
- (3) A 14.§-ban meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátás igénybevételéről a tényállás tisztázása mellett az intézmény vezetője határoz.

- (4) A személyes gondoskodás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatni kell.
- (5) Túljelentkezés esetén az intézményvezető bizottságot hoz létre, amely dönt a felvételtől.
- (6) A személyes gondoskodást nyújtó ellátás megkezdése előtt az ellátásra jogosult gyermeket és törvényes képviselőjét tájékoztatni kell:
 - az ellátás tartalmáról és feltételeiről,
 - az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról,
 - az intézmény házirendjéről,
 - a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról.
- (7) Az ellátásra jogosult köteles:
 - a (6) bekezdésben foglalt tájékoztatás tudomásul vételéről nyilatkozni,
 - az intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni,
 - a jogosultsági feltételekben, illetve nyilvántartott adataiban bekövetkezett változásokról nyilatkozni.
- (8) Az intézményi jogviszony a Gyvt. 37/A. §-ban foglaltak esetén szűnik meg.

A gyermekjóléti alapellátások

11.§

- (1) A gyermekjóléti alapellátások célja a gyermek családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség kialakulásának, illetve a gyermek családjából való kiemelésének megelőzése, valamint a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése. Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez, életkörülményeinek javításához.
- (2) Az önkormányzat az alábbi gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:
 - a) Gyermekjóléti szolgáltatást ellátási szerződés alapján a HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat (2092 Budakeszi Fő út 103.) működtetésével.
 - b) Gyermek napközbeni ellátását az általa fenntartott óvoda közreműködésével.

Gyermekjóléti szolgálat

12.§

- (1) A gyermekjóléti szolgáltatás szervezési, szolgálati és gondozási feladatokat lát el a Hivatallal, az intézmények vezetőivel és gyermekvédelmi felelőseivel, a házi orvossal, a házi gyermekorvossal, a rendőrséggel és a védőnői szolgálattal együttműködve..
- (2) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes, feladatait a Gyvt. 39-40. §-i határozzák meg

A gyermekek napközbeni ellátása

13.§

- (1) Az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátása keretében a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését szervezi meg azok számára, akiknek napközbeni ellátásáról a szüleik, gondozóik munkavégzésük, egészségi állapotuk, vagy egyéb ok miatt nem tudnak gondoskodni.
- (2) A gyermekek napközbeni ellátását elsősorban az olyan gyermekek számára kell biztosítani:
 - akinek testi, szellemi fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
 - akit egyedülálló, vagy időskorú személy nevel,
 - akivel együtt a családban három, vagy több gyermeket nevelnek, kivéve azt, akire nézve eltartója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozási díjban, ápolási díjban, vagy gyermeknevelési támogatásban részesül,
 - akiről szülője, gondozója, szociális helyzete miatt nem tud gondoskodni.
- (3) A gyermekek napközbeni ellátásának intézményi formája az óvoda és napközi ellátás esetén az étkeztetés.

A térítési díjak

14.§

- (1) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben az alapellátások keretébe tartozó szolgáltatások közül csak az étkeztetésért kell térítési díjat fizetni.
- (2) A díjat a Képviselő-testület évente külön rendeletben határozza meg. A rendeletről a lakosságot a jegyző a helyben szokásos módon tájékoztatja.

V. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

15.§

- (1) Jelen rendelet hatályba lépéséig a folyamatban lévő eljárásokra vonatkozóan a 2014. január 1-jét megelőzően jogerős határozattal megállapított átmeneti segély és temetési segély, illetve rendkívüli gyermekvédelmi támogatás ellátásokra, valamint a 2014. január 1-jén átmeneti segély és temetési segély, illetve rendkívüli gyermekvédelmi támogatás iránt folyamatban lévő ügyekre a 2013. december 31-én hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni azzal, hogy 2014. január 1-jétől az átmeneti segély és temetési segély, illetve rendkívüli gyermekvédelmi támogatás önkormányzati segély ellátásnak minősül. A jogerős határozattal megállapított méltányossági ápolási díjakat a határozatban megállapított időpontig folyósítani kell.
- (2) Jelen rendelet 2014. január 1-én lép hatályba.
- (3) Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályukat veszti a szociális ellátásokról szóló 13/2008.(VI.26.) önk. rendelet és az azt módosító 4/2009. (II.26.), a 15/2010. (XI.24.), a 4/2011. (IV.29.), a 11/2011. (IX.09.), az 1/2013. (II.04.) sz. önk. rendelet valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatásról szóló 10/2009.(VI.25.) önkormányzati rendelet.

Budai István
polgármester

dr. Kovács Dénes
jegyző

Kihirdetve:

Budajenő, 2013. december 20. napján

dr. Kovács Dénes
jegyző

1. sz. melléklet a 20/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelethez

A támogató szolgáltatásért fizetendő személyi térítési díj

A támogató szolgálat térítési díja:

- a) személyes szolgáltatás esetén: 650,-Ft/óra
- b) szállítási szolgáltatás esetén 133 Ft/km

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 20/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelethez

Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1. A jogszabály-tervezet hatásai

- 1.1 Várható társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások:** az átmeneti segély, a temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összevonása önkormányzati segély címen várhatóan

csökkenti az ügyfelekre háruló adminisztrációs terheket. Az idősök, krónikus betegséggel küzdők és az alacsony jövedelemmel rendelkezők számára a méltányossági közgyógyellátás segítséget nyújt a gyógyszerek kiváltásához, ezáltal egészségi állapotuk helyreállításához, annak szinten tartásához. A jogosultság feltételeként a jövedelemhatár emelésével az alacsony jövedelemmel rendelkező idősök, gyermekes családok, betegséggel, munkanélküliséggel küzdő célcsoportok részére szociális biztonság megteremtése. Az új rendelet megalkotása az előző évek szociális kiadásait nem növeli.

- 1.2 Várható környezeti egészségügyi következmények:** a rendelet-tervezetben az aktív korúak ellátásánál a lakókörnyezet rendezettsége a támogatás jogosultsági feltétele, ezért hatással lehet a rendezettebb, élhetőbb települési környezetre.

A méltányossági közgyógyellátás igazolvány és az önkormányzati segély hozzájárul a rászorulóknak egészségének helyreállításához, rehabilitációjához.

- 1.3 Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** a három összevont támogatási forma egy kérelem nyomtatványon igényelhető, lásd: 1.1 pont.

- 2. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:** rendelet megalkotását és annak határidejét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. írja elő, elmaradása esetén törvényességi észrevétel várható a Pest Megyei Kormányhivatal részéről.

- 3. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a rendelet megalkotása az alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és pénzügyi feltételekben változást nem eredményez, a tárgyi (technikai) feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

A szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelet-tervezet általános indokolása:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) a pénzbeli és természetbeni ellátások szabályozására több ponton ad felhatalmazást a települési önkormányzat számára. Az Szt. 32. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait. Az Szt. 92. § (1) –(2) bekezdései alapján a fenntartó önkormányzat, rendeletet alkot a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról.

A fentiek szerint a rendelet-tervezet tartalmazza a kérelem benyújtásával kapcsolatos eljárási szabályokat, a törvényi felhatalmazás alapján az egyes szociális pénzbeli ellátásokra vonatkozó részletszabályokat, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáit, az ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának szabályait..

A rendelet-tervezet több hatályon kívül helyező rendelkezést is tartalmaz, mivel elfogadásával egyidejűleg a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletet és annak valamennyi módosítását, illetve a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló rendeletet is hatályon kívül kell helyezni.

A rendelet-tervezet részletes indokolása:

Az 1. §-hoz

A tervezet ezen szakasza a rendeletben meghatározott ellátások személyi hatályát rögzíti.

A 2. §-hoz

A rendelet-tervezet ezen szakasza a hatáskör átruházás szabályait tartalmazza.

A 3. §-hoz

A tervezet ezen szakasza az eljárási szabályokat rögzíti. Meghatározásra került, hogy a szociális ellátások iránti kérelmeket hol kell benyújtani, milyen nyilatkozatokat, mellékleteket kell a kérelemhez csatolni, valamint a megállapított ellátások kifizetésének rendjét is tartalmazza ez a szakasz.

Az 5. §-hoz

A tervezet ezen szakasza szabályozza az aktív korúak ellátását az Szt. szerinti felhatalmazási körben. A korábbi szabályozáshoz hasonlóan meghatározásra kerültek a lakókörnyezet rendezettségére vonatkozó magatartási szabályok. A rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként változatlanul a Családsegítő Szolgálattal való együttműködést írtuk elő.

A 6. §-hoz

Az önkormányzati segély vonatkozásában meghatározásra került a jogosultság feltétele az adható önkormányzati segély gyakorisága, az adható összeg nagysága, a temetési költségekhez kért támogatás mértéke.

A 7. §-hoz

A szociális tűzifa-támogatás vonatkozásában új szabályok nem jelentek meg. A jogosultság feltételeiben nem történt változás.

A 8.§-hoz

A méltányossági jogkörben megállapított közgyógyellátás a törvényi feltételeknél kedvezőbb feltételeket nem határoz meg az igénybevevők részére. A korábbiakhoz képest a szabályozás kedvezőbb családban élő igénylő esetében.

A 9. §-hoz

Ez a szakasz felsorolja az önkormányzat által biztosított szociális alapszolgáltatásokat, az igénybevételre vonatkozóan a szabályozás nem változott.

A 10-13. §-hoz

A gyermekjóléti ellátások tekintetében a korábbi szabályozáshoz képest, csak a gyermekétkeztetésre vonatkozó normatív kedvezmény került ki, tekintettel arra, hogy a korábban meghatározott rászorultsági feltétel gyakorlatilag megegyezett a gyermekvédelmi törvényben és kormány rendeletben foglaltakkal.

A 14. §-hoz

Az intézményi térítési díjat továbbra is külön rendeletben határozza meg a Képviselő-testület.

A 15. §-hoz

Jelen rendelet-tervezet elfogadásával egyidejűleg hatályon kívül kell helyezni az ellátásokat jelenleg szabályozó önkormányzati rendeleteket és annak módosításait, valamint átmeneti rendelkezések vannak a folyamatban lévő eljárások tekintetében.

4.) napirendi pont

Tájékoztatás önkormányzati társulás tevékenységéről

Budai István polgármester: Írásos előterjesztés nem került kiadásra, szóban tájékoztatom a tisztelt képviselőket a társulási tevékenységekről. A testületnek állást foglalnia ebben a kérdésben nem kell.

2013. évben három társulásban vettünk részt. 2013. június 30.-val a Budaörsi Kistérségi Társulás (BTT) megszűnt. Bár önkormányzatunk minden tagdíjat a BTT felé időben befizetett, ennek ellenére mintegy 400.000,-Ft összegű tartozást követelnek tőlünk. Az elszámolás folyamatban van.

2013. július 1.-jével megalakult a Budakörnyéki Önkormányzati Társulás (röviden: BÖT). Jelenleg ebben van benne a HÍD. Közösén dolgozunk a közterület felügyelő ügyében. Továbbá a norvég pályázaton is együttműködünk három önkormányzattal. Elfogadtuk a közös információbiztonsági szabályzat kialakítását és javasoljuk a közös belső ellenőr foglalkoztatása.

Továbbra is tagjai vagyunk a ZSÁMÉRT-nak. Annyi változás történt, hogy a Tálantiszt kezelő Kft. megszűnt, az egyesület központja Zsámbék lett. Jelenleg keresi funkcióját. Van-e kérdés, észrevétel?

Lázár Miklós alpolgármester: Csak annyit szeretnék hozzáfűzni az elhangzottakhoz, hogy az utolsó ZSÁMÉRT ülésen én vettem részt. A Zsámbéki medence turisztikai ügyeit próbálja az egyesület megoldani.

5.) napirendi pont

Képviselő testület 2014. évi munka- és rendezvénytervének elfogadása

Budai István polgármester: Ezt minden év decemberében kell elfogadnunk. A Képviselő-testület üléseit éves munkaterv szerint tartja, amely tartalmazza az ülések időpontját, helyét, a napirend tárgyát, előterjesztőjét, azon bizottságok megjelölését, amelyek az előterjesztést előzetesen tárgyalják, a közmeghallgatás időpontját, napirendjét, és a napirend tárgyalásához külön meghívottakat. Az eddigi gyakorlat szerint a munkaterv mellékletében kerül elhelyezésre az éves rendezvényterv is. Mindkét terv az előterjesztés mellékletét képezi. Van-e kérdés, észrevétel?

(Kérdés, észrevétel nem volt.)

Ki ért egyet a határozati javaslattal?

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

Budajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 117/2013. (12. 18.) sz. határozata

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. évre vonatkozó Munkatervét, és az annak mellékletét képező 2014. évi rendezvénytervet, a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos (2014.)

Felelős: jegyző

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. évi munkaterve

I. Általános rész:

- 1.) A Képviselő-testület **üléseit** minden hó 20. napját követő csütörtökön tartja, a Hivatal tárgyalótermében. Ettől eltérően az első ülés, a költségvetési rendelet beterjesztési kötelezettségére tekintettel (a központi költségvetési törvény kihirdetését követő 45 napon belül) várhatóan február hó 13. napján, míg az első féléves gazdálkodásról szóló beszámolóra tekintettel a szeptemberi ülés (a szeptember 15-i határidőre tekintettel) 11-én kerül megtartásra.

A fentiekől eltérő időpontba lehet összehívni a testületi ülést, ha a megtárgyalandó napirendben rendelt határidő ezt indokolja (pl.: költségvetés, zárszámadás, koncepció), az SZMSZ. szabályai szerint.

A Képviselő-testület november hónapban **közmeghallgatást** tart, amelyet 15 nappal az ülés előtt, az SZMSZ-ben foglaltakra figyelemmel kell összehívni.

- 2.) A Képviselő-testület nem tart rendes ülést (**ülésezési szünet**)
 - január (kötségvetés előkészítése), és
 - július-augusztus (nyári szünet)
 hónapban.
- 3.) **Rendkívüli ülést** a Képviselő-testület SZMSZ-e szerint lehet összehívni.
- 4.) A munkaterv a kötelező és egyéb fő napirendeket tartalmazza. Az egyes ülések napirendjére minden testületi döntést igénylő kérdés felvehető.
- 5.) Az Önkormányzati **bizottságok** munkatervüket, munkájukat a testület által meghatározott munkatervhez és a község rendezvénytervéhez igazítják. Önállóan vagy a testület, a polgármester kérésére egyéb kérdésekkel is foglalkozhatnak.

II. Ülésterv 2014.:

- | | |
|--------------------|---|
| Február 13. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Az Önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének megalkotása
(a költségvetési tv. kihirdetését követő 45 napon belül kell benyújtani)
Előterjesztő: Polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság 2. Közterület fenntartási szerződés meghosszabbítása
Előterjesztő: Polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság 3. Önkormányzati és szerződésen alapuló díjak felülvizsgálata
Előterjesztő: Polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság |
| <u>Zárt ülés:</u> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Javaslat kitüntetésre (március 15.)
Előterjesztő: Polgármester 2. Ügyvédi Iroda beszámolója
Előterjesztő: Polgármester
Meghívott: dr. Szabó László János ügyvéd |
| Március 20. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő: Polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság 2. Élelmezési és szociális térítési díjak felülvizsgálata
Előterjesztő: Jegyző
Tárgyalja: Humán és Ügyrendi Bizottság 3. Az Önkormányzat 2014. évi közbeszerzési terve
Előterjesztő: Polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság 4. Beszámoló pályázatokról
Előterjesztő: Alpolgármester 5. Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás elfogadása
Előterjesztő: Polgármester
Meghívott: Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke |
| Április 24. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Az Önkormányzat 2013. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló
Előterjesztő: Polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság 2. Az Önkormányzat 2013. évi zárszámadási rendeletének megalkotása
Előterjesztő: Polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság 3. Igazgatási szünetről szóló rendelet
Előterjesztő: Jegyző |

Zárt ülés: 1. Javaslat kitüntetésre (Péter-Pál nap)
Előterjesztő: Polgármester

Május 22. 1. A rendőrség tájékoztatója a közbiztonság helyzetéről
Előterjesztő: Polgármester
Meghívott: Rendőrség képviselője
2. Víziközmű szolgáltatók tájékoztatója működési tapasztalatairól
Előterjesztő: a szolgáltatók képviselője
3. Beszámoló a Temető 2013. évi üzemeltetéséről
Előterjesztő: Jegyző
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

Június 26. 1. Tájékoztató a BÖT tevékenységéről
Előterjesztő: Polgármester
2. Tájékoztató a Szociális Igazgatási Társulás munkájáról, a HÍD Szociális Intézmény munkájáról
Előterjesztő: Humán és Ügyrendi Bizottság elnöke
HÍD intézményvezetője
3. Beszámoló pályázatokról
Előterjesztő: Alpolgármester

Zárt ülés: 1. Tájékoztató a folyamatban lévő jogi ügyekről
Előterjesztő: Polgármester
2. Javaslat kitüntetésre (augusztus 20.)
Előterjesztő: Polgármester

Július és augusztus: Ülésszünet

Szeptember 11 1. A 2014. évi első félévi gazdálkodásról szóló beszámoló (határidő: IX. 15.)
Előterjesztő: Polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
2. A 2014. évi költségvetés módosítása
Előterjesztő: Polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
3. Beszámoló pályázatokról
Előterjesztő: Alpolgármester
Zárt ülés: Javaslat kitüntetésre (október 23.)
Előterjesztő: Polgármester

Október 30. 1. Az Önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési terve (határidő: XI. 15.)
Előterjesztő: Jegyző
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
2. Budajenői Napköziotthonos Óvoda beszámolója
Előterjesztő: Óvodavezető

November 20. 1. Az önkormányzat 2015. évi költségvetési koncepciója (3/4 éves beszámoló)
Előterjesztő: Polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
2. Helyi adórendeletek felülvizsgálata, módosítása
Előterjesztő: Polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság

November 24. 1. Közmeghallgatás
Napirend: lakossági közérdekű kérdések megvitatása

December 18. 1. Tájékoztató a BÖT tevékenységéről
Előterjesztő: Polgármester
2. A Képviselő-testület 2015. évi munka- és rendezvényterve

III. A testületi ülések szervezése

- 1.) A Képviselő-testület összehívására, az ülések vezetésére az SZMSZ-ben foglaltakat kell alkalmazni.
- 2.) A testületi ülések előkészítését, ügyviteli feladatainak biztosítását és az ülést követő feladatok ellátását a Hivatal végzi.

A jelen munkaterv mellékletét képezi a Képviselő-testület által elfogadott **Rendezvényterv**.

Budajenő, 2013. december ...

Budai István
polgármester

dr. Kovács Dénes
jegyző

5. napirendi pont 2. sz. melléklete

DÁTUM	PROGRAM NEVE	FELELŐS SZERVEZŐ	HELYSZÍN
január 28.	Újévi Hangverseny	Kiss Zenede	Művelődési Ház
január 25.	Falu Disznótora	Önkormányzat	Művelődési Ház
február 14.	Óvodai farsang	Óvoda	Óvoda
február 14.	Iskolai Farsang	Iskola	Iskola
március 1.	Téltemetés	Székely Társulat	Művelődési Ház
március 4.	Farsangtemetés	Ringlein Egyesület	Művelődési ház
március 15.	Ünnepi megemlékezés	Önkormányzat+Pro Budajenő+Iskola	Tornaterem/Templom tér
március 29.	Kitelepítési Megemlékezés	NNŐ	Fő téri emlékpark/Templom
április 12.	Falutakarítás	Önkormányzat	
április 26.	Nyugdíjas Találkozó	Önkormányzat	Tornaterem
április 30.	Májusfa állítás	Ringlein Egyesület	Fő tér
május 1.	Májális, motorszentelés	Önkormányzat+Iskola+Óvoda	Sportpálya
május 5.	Anyák napja	Óvoda	Óvoda
május 17.	Óvodai évváró	Óvoda	Óvoda
május 31.	Óvodai ballagás	Óvoda	Óvoda- tornaterem
június 3.	Gyereknapi	Óvoda	Szervezés alatt
június 10.	Évváró Hangverseny	Kiss Zenede	Művelődési Ház
június 14.	Iskolai ballagás	Iskola	Iskola/Tornaterem
június 28-29.	Búcsú, Falunap	Önkormányzat+Egyházközség	Péter Pál templom + Pincesor

augusztus 20.	Szt. István-nap	Önkormányzat+Egyházközség	Szt. Mihály templom
szeptember 13.	Kórustalálkozó	Hagyományörző Dalkör	Tornaterem
szeptember 20.	Budajenői Szüret és Borünnep	Önkormányzat	Szabadtér, Templom tér, Pincesor
október 4.	Dióünnep	Óvoda	Művelődési Ház
október 23.	ünnepi megemlékezés	Önkormányzat+Iskola	Fő téri Emlékpark /Tornaterem
október 25.	Temetőtakarítás	NNÖ	Öregtemető
november 11.	Márton-nap	Óvoda	Szabad tér – Kossuth L. u.
november 16.	Krumpliebéd	Karitás	Művelődési ház
	Katalin-bál	Ringlein Egyesület	Művelődési Ház
december 7.	Adventi Gyertyagyújtás	NNÖ+Hagyományörző Dalkör+Iskola+Óvoda	Tornaterem/Művelődési ház
december 4-5.	Karácsonyi vásár	Óvoda	Óvoda előtti terület
december 5.	Mikulás az oviban	Óvoda	Óvoda
december 12.	Lucázás	Óvoda	Szabad tér
december 19.	Óvodai karácsony	Óvoda	Óvoda
december 24.	Falukarácsony	Önkormányzat + Egyházközség + Székely Társulat	Templom tér
december 31.	Évbúcsúztató-évköszöntő	Önkormányzat+Egyházközség	Szt. Mihály templom

6.) napirendi pont

Esélyegyenlőségi program elfogadása

Budai István polgármester: A települési önkormányzatok 2013. július 1-e óta a hazai és európai uniós társfinanszírozású pályázatokon csak abban az esetben vehetnek részt, ha rendelkeznek hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal (továbbiakban: HEP). A Türr István Képző és Kutató intézet ingyenes képzést és mentorációt biztosított a program kidolgozásához. Önkormányzatunk HEP-ja elkészült és véleményezésre került. Budácsik Rita esélyegyenlőségi mentor minősítette Budajenő HEP-ját, azt jónak minősítette, elfogadásra javasolja. Én magam is úgy gondolom, hogy Monori Nándorné kolléganő minden részletre kiterjedő, alapos programot dolgozott ki. Van-e kérdés, észrevétel?

(Kérdés, észrevétel nem volt.)

Ki ért egyet a határozati javaslattal?

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

**Budajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
118/2013. (12.18.) sz. határozata**

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte és elfogadja Budajenő Helyi Esélyegyenlőségi Programját (melynek része az Intézkedési Terv).

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, ügyintéző

Helyi Esélyegyenlőségi Program

Budajenő Község Önkormányzata



2013-2018.

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)	22
Bevezetés.....	22
A település bemutatása.....	4
Értékeink, küldetésünk.....	6
Célok.....	6
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)	26
1. Jogszabályi háttér bemutatása	26
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	27
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége	31
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység	41
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége	28
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége.....	30
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	49
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződés, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	50
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága.....	52
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	52
1. A HEP IT részletei	52
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése.....	52
A beavatkozások megvalósítói	53
Jövőképünk	Hiba! A könyvjelző nem létezik. 37
Az intézkedési területek részletes kifejezése	38
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	64
3. Megvalósítás	70
A megvalósítás előkészítése.....	70
A megvalósítás folyamata.....	70
Monitoring és visszacsatolás	72
Nyilvánosság	72
Érvényesülés, módosítás	74
4. Elfogadás módja és dátuma.....	74

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, Budajenő Község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés a Helyi Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Budajenő község a Zsámbéki-medence keleti részén, a Budai hegység nyugati lábánál, Budapest vonzáskörzetében, a fővárostól kb. 20 km-re -1241 ha-nyi területen- fekszik.

Külterületének több mint fele tölgy- és gyertyános erdő, ennek köszönhető mezoklimatikus adottsága. A külterületi 528 hektáros erdő a Budai Tájvédelmi Körzet természetvédelem alatt álló területéhez tartozik. A külterület másik jellegzetessége a közel 134 hektáros szőlőültetvény, melyet ma már a töki székhelyű Nyakashegy Pincészet művel. A terület régóta lakott, a legkorábbi leletek 3500 évesek, középbronzkori település nyomait mutatják. További régészeti lelőhelyeken szkíta, római, honfoglalás-kori emlékek kerültek elő.

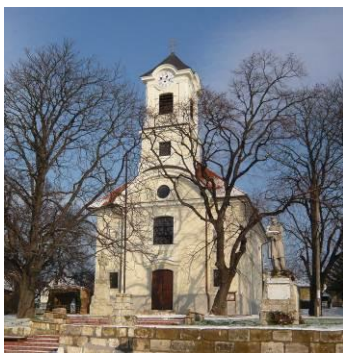
Mai településünk őseinek, Jenőnek a neve 1225-ben fordult elő először írásos formában. Az utalás arról szól, hogy II. Endre király a szolga győri várjobbágyok Jenőn (in villa Jeneu) levő két telkét a budai szigeten levő Szent Mihály egyháznak adományozza. A régi település nem a mainak a helyén, hanem a kápolnahegyi kis templom környékén és a közelében levő völgyben lehetett. Lakói valószínűleg az apátság béresei voltak. Életük, sorsuk teljesen a telki apátsághoz kötődött.

Az Árpád-korban a település a Telki központú bencés rendi apátsághoz tartozott, melynek alapítása 1198 előtt történt. Budajenőn e korszak épített örökségeként megmaradt a Kálvária-dombon a XIV. sz-i kis templom, mely körül helyezkedett el a török időkben elpusztult középkori település.



A török uralom megszűnését követően 1703-ban a bécsi skót bencéseké lett az apátság és a hozzá tartozó birtok. Ez fordulatot jelentett Budajenő történetében. A skót bencések Budajenőt tették meg központjukká, és haladéktalanul megkezdték a benépesítést német telepesekkel. A bencések jelenléte Budajenőn –a XIX. sz.

¹ Költségvetési koncepció, településfejlesztési koncepció, szabályozási terv, helyi építési szabályzat, sportfejlesztési koncepció, környezetvédelmi program, fenntarthatósági terv,



végéig- az egyházi és világi építkezések igen dinamikus korszakát, Budajenő fénykorát jelentették. A 700-800 fős település új helyen, a völgyben, a Budajenői patak két partján, a szomszédos dombokra kissé felkúszva alakult ki. A módosabb porták és a bencések rendháza a hozzá tartozó épületekkel, a díszkerttel, és az uradalmi majorsági épületekkel a mai Fő utca mentén épültek. Sajnos a bencések távozása után, majd a II. világháború idején pusztulásnak indult számos épület. A háborút követően a német lakosság kitelepítése, a székelyek betelepítése jelentett újabb fordulatot, de ez a faluképben nem jelentett változást. A szocializmus éveiben a fejlődés-átépítés elkerülte a falut, így egészen az 1990-es évekig Budajenő maradt, ami volt: „csendes kis község” a főváros közelében.

Bár Budajenő agglomerációs település, tudatos településfejlesztéssel még ma is csak 2000 fős lakossága van. Az ipari, kereskedelmi, szállítmányozási gigaberuházásokat nem engedte be a településre.

Ma az újabb lakóterületi fejlesztések a település szélein, a történeti településközpontot érintetlenül hagyva történnek. A központban a minőségi fejlesztés a cél, azaz a meglévő hagyományos településképp és épületállomány megóvása, fényének visszaállítása.

Budajenőt az országos átlagot messze meghaladó számú, impozáns műemlék és helyi védettség alá eső emlék, a XVII-XIX. sz-ban kialakult településszerkezetben megmaradt lakóházak, pincék, és a kialakult állapothoz harmonikusan igazodó újabb építmények teszi hangulatossá, vonzóvá.



A településen értéknek tekinthető a hagyományos mesterségek (pl.: asztaloság, cipész mesterség) megléte és gyakorlása, de érték az is, hogy nagyüzemek nincsenek a település területén. A nagyüzemek, az ún. ipari tevékenységek letelepedése továbbra is elkerülendőek.

Az **1. számú táblázat** adatai alapján elmondhatjuk, hogy a település lélekszáma folyamatosan növekszik. Míg 2007-ben 1612 fő volt a településünkön, addig 2013-ban 1981 fő. Az adatokból arra következtetünk, hogy az ide települők szívesen választják ezt az ipari létesítményektől mentes, csendes környezetet lakhelyükként.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén		
	Fő	Változás
2007	1612	
2008	1689	105%
2009	1756	104%
2010	1808	103%
2011	1844	102%
2012	1941	105%
2013	1981	102%

A **2. számú táblázat** az állandó népességet mutatja korosztályos bontásban. A nő és férfi arány folyamatosan változik. Továbbra is megakadályozandó, hogy a bevándorlás következtében a lakosság száma túlzott mértékben megnövekedjen, a lakosság létszáma távlatban se növekedjen 3000-3100 fő fölé.

2. számú táblázat - Állandó népesség					
	fő			%	
	nők	férfiak	összesen	nők	férfiak
nő			0	#####	#####
0-2 évesek					
0-14 éves	192	175	367	52%	48%
15-17 éves	24	30	54	44%	56%
18-59 éves	601	597	1198	50%	50%
60-64 éves	49	47	96	51%	49%
65 év feletti	150	88	238	63%	37%
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR					

3. számú táblázat - Öregedési index

	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2001	196	70	280,0%
2008	238	243	97,9%
2009	238	367	64,9%
2010	223	355	62,8%
2011	238	367	64,9%
2012	241	368	65,5%

5. számú táblázat - Természetes szaporodás			
	élve születések száma	halálozások száma	természetes szaporodás (fő)
2008	23	15	8
2009	16	13	3
2010	17	17	0
2011	15	14	1
2012	13	10	3

Értékeink, küldetésünk

A település vezetésének céljai között szerepel a meglévő természeti és építészeti értékek megóvása, a település „elvárosiasodásának” elkerülése. Fontos értéket képvisel az itt élők számára a közösség megtartó ereje, a kis települési jellegből adódó egymásra figyelés.

Budajenő a helyi esélyegyenlőségi program megalkotásával meg kívánja erősíteni lakosainak biztonság érzetét. Elősegíti a helyben maradást, a felnövekvő nemzedékek számára lehetőségeket kíván teremteni a tanulásra, az értelmes szabadidő eltöltésére, a helyi társadalomba történő integrálódásra. A gyermekek és fiatalok körében erősíteni kívánja a sport szeretetét és művelését. A nők esélyegyenlőségét azzal kívánja elősegíteni, hogy a településen családbarát munkahelyek kialakítását ösztönzi. A falu vezetése meg kívánja előzni azt, hogy szegregátumok alakuljanak ki. A fogyatékos személyek közlekedését akadálymentes terek kialakításával segíti. Az idősödő lakosságnak olyan megoldásokat dolgoz ki, amelyekkel minél tovább aktív tagjai maradhatnak a falu társadalmi életének, egészségüket megőrizhetik, információhoz juthatnak, és ha szükségét látják, megfelelő és jó szintű ellátást vehessenek igénybe. Budajenő küldetésének tartja azt, hogy a területén működő szakemberek és szervezetek megismerjék a fenti értékeket, azokat szem előtt tartásuk munkájuk során.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Budajenő Község Önkormányzata a Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A Helyi Esélyegyenlőségi Program kidolgozása Magyarország Alaptörvénye szellemében és a kapcsolódó, célcsoportokkal foglalkozó EU-direktívák figyelembevételével történt. A Helyi Esélyegyenlőségi Program az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján került kidolgozásra. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat tartalmazó

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezetben és
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012.(VI.5.) EMMI rendeletben foglaltak teljes körűen érvényesülnek.

A programalkotás során a programalkotók különös figyelmet fordítottak

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.),
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.),
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény),
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) és
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nktv.)

előírásaira.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglalt helyi esélyegyenlőségi programok intézkedései kapcsolódnak a következőkben felsorolt, EU- és nemzeti szintű stratégiákhoz, ágazati politikákhoz: Eu 2020 stratégia, Nemzeti Reform Program, Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia, „Legyen jobb a gyerekeknek!” Nemzeti Stratégia, Roma Integráció Évtizede Program, Nemzeti Ifjúsági Stratégia.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

Az esélyegyenlőségi célcsoportok (mélyszegénységben élők, romák, gyermekek, nők, idősek, fogyatékkal élők) esélyegyenlőségét célzó helyi szabályozást Budajenő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2011.(IV.29.) önkormányzati rendelete a pénzbeli és természetbeni, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról tartalmazza.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. felhatalmazása alapján készült helyi rendelet szabályozza az aktív korúak ellátásához, a normatív lakásfenntartási támogatáshoz, a méltányossági ápolási díjhoz, az időskorúak járadékához, a temetési segélyhez, a köztemetéshez, a méltányossági közgyógyellátáshoz, átmeneti segélyhez, természetbeni ellátásokhoz való hozzájutás lehetőségét és feltételeit. A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megítélése a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. alapján történik.

2012. év végéig – az iskolák állami fenntartásba kerüléséig- az általános iskolás gyermekek iskolai oktatása Budajenő Község Önkormányzata fenntartása alapján valósult meg.

A szociális alapszolgálatokat önkormányzatunk a HÍD Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás keretében látja el. A kötelezően ellátandó feladatok mellett, a rászorulóknak részére biztosított az idősek nappali ellátása, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, és a támogató szolgálat is.

2. Stratégiai környezet bemutatása

2.1. Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

- Az önkormányzat 2011-2014 évekre vonatkozó gazdasági-fejlesztési programja: elfogadva Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2011.(III.24.) önkormányzati határozatával, melyben a képviselő-testület a választási ciklus idejére vonatkozó gazdasági-fejlesztési programját, a megvalósításhoz szükséges intézkedéseket határozza meg.
- Költségvetési koncepció, és költségvetési rendelet: a mindenkori éves költségvetést megalapozó koncepciót a polgármester október 31-ig, a költségvetést a központi költségvetés hatálybelépésének 45. napjáig –az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § értelmében– benyújtja a

képviselő-testületnek. A képviselő-testület az előbbi határozattal, az utóbbit rendelettel állapítja meg, melyben meghatározzák az adott évre vonatkozó, a működéshez és fejlesztésekhez szükséges bevételeket és kiadásokat. Jelen dokumentum készítésekor hatályos rendelet Budajenő Község Önkormányzata 2/2013.(II.22.) önkormányzati rendelete Budajenő Község Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről.

- Településfejlesztési koncepció Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 53/2005.(VIII.08.) önkormányzati határozata, melyben az önkormányzat hosszú távra rendszerbe foglalja a településfejlesztési szándékait, meghatározza a település jövőképét, javaslatot tesz a helyi környezet, társadalom, gazdaság és az infrastruktúra átfogó fejlesztésére, a műszaki, az intézményi, valamint a táji, természeti és ökológiai adottságok fenntartható hasznosítására.
- Településrendezési tervek (szabályozási terv és helyi építési szabályzat): melyeket az önkormányzat településrendezés és fejlesztési feladatai ellátására, többek között a népesség fizikai, szellemi és lelki igényeire, különös tekintettel a családok, a fiatalok, az idősek, a fogyatékos személyek igényeire, az oktatás, a kultúra, a sport, a szabadidő és az üdülés, valamint a civil szervezetek, az egyházi jogi személyek működési feltételeinek lehetőségeire figyelemmel –az épített környezet védelméről és alakításáról szóló 1997 évi LXXVIII. tv 6 § értelmében dolgoz ki és hagy jóvá. A hatályos dokumentumok: Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 104/2006.(IX.21.) önkormányzati határozata Budajenő község településszerkezeti tervéről, Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2006.(IX.2.) önkormányzati rendelete Budajenő község helyi építési szabályzatról
- A településrendezéshez és fejlesztéshez, az épített és természeti környezet védelméhez, a fenntarthatóságához, így közvetetten az esélyegyenlőség biztosításához kapcsolódó további önkormányzati rendeletek és határozatok:
 - Budajenő Község Önkormányzat 10/2006.(IX.27.) önkormányzati rendelete az épített és természeti környezet helyi védelméről
 - Budajenő Község Önkormányzat 6/2013.(III.29.) önkormányzati rendelete a településkép véleményezési eljárás szabályairól.
 - Budajenő Község Önkormányzat 5/2013.(II.22.) önkormányzati rendelete a partnerségi egyeztetés szabályairól. Célja, hogy a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok megalkotása során biztosított legyen az érintett partnerek tájékoztatása, véleményezési lehetősége és az elfogadott településrendezési eszközök nyilvánossága, oly módon, hogy mindez hatékonyan segítse a település fenntartható fejlődését.
 - Budajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 15/2012.(III.22.) sz. határozata Budajenő község települési fenntarthatósági tervéről
 - Budajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 38/2012.(V.24.) sz. határozata Budajenő község települési környezetvédelmi programjáról
- Budajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 23/2012.(III.30.) sz. határozata Budajenő község sportfejlesztési koncepciójáról (2012-2014.) Célja, hogy –az MÖtv, továbbá a sportról szóló 2004. évi I. törvény, valamint az egyéb ágazati jogszabályok rendelkezéseinek figyelembevételével– meghatározza, illetve összefogja az önkormányzat, az oktatási- és nevelési intézmények, az egyesületek és egyéb sportszervezetek egymást kiegészítő tevékenységét. A koncepció kiemelt célja, hogy a testnevelés és a sport területén működő szervezetekkel, egyesületekkel együttműködve megteremtse az óvodai-, iskolai testnevelés, és a sporttevékenységek gyakorlásának feltételeit a községben.
- Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2013.(X.25.) önk. rendelete a temetőkről és temetkezési tevékenységről. A rendelet célja az elhunyt személyek emlékeinek méltó megőrzése és ápolása, valamint a temető kegyeleti és közegészségügyi rendeltetésének érvényesítése érdekében a temetők fenntartásának, üzemeltetésének és használatának helyi sajátosságokat figyelembevevő rendjének kialakítása.
- Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2013.(VII.27.) sz. rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint azok elmulasztásának jogkövetkezményeiről.

A HEP kialakításánál figyelembe vett stratégiai környezet:

- **Az EU 2020 stratégia²**

Az Európai Unió 10 évre szóló növekedési stratégiája, a 2000-ben megkezdett Lisszaboni Stratégia folytatása. Beépíti a Lisszaboni stratégia tapasztalatait, tartalmazza a közösségi gazdaságpolitikai célrendszert és intézkedéstervet. Célja a válság leküzdése, az uniós növekedési modell hiányosságainak megszüntetése, intelligens, fenntartható, és befogadó növekedés feltételeinek megteremtése. Az esélyegyenlőség szempontjából fontos célkitűzések két területen jelennek meg. Az oktatásban a lemorzsolódási arányt 10% alá kell csökkenteni. A szegénység/társadalmi kirekesztés ellen ható intézkedésekkel legalább 20 millióval csökkenjen azok száma, akik nyomorban és társadalmi kirekesztettségben élnek, illetve ezek bármelyike veszélyezteti őket. A stratégia céljainak megvalósulását az EU egész területén 2020-ig kell elérni.

- **Nemzeti Reform Program³**

Az Európa 2020 stratégia tagállami szintű megvalósítása. A tagállamoknak minden év áprilisában, a stabilitási/konvergencia programokkal együtt készítik el. Az uniós kiemelt célok alapján megfogalmazza a nemzeti célokat, a célok teljesítésének, a növekedést hátráltató akadályok leküzdésének módjait. A dokumentumok meghatározzák, az intézkedéseket, azt hogy kinek kell azokat meghozni, s az intézkedések költségvetési vonzatait⁴ A Nemzeti Reform Programban rögzítik az esélyegyenlőségi célcsoportok helyzete javítását célzó célkitűzéseket és intézkedéseket.

- **Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia⁵**

A Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia (NTFS) az Európai Bizottság által 2011-ben jóváhagyott „A nemzeti romaintegrációs stratégiák uniós keretrendszere 2020-ig” című dokumentumban foglaltakhoz illeszkedik. Az NTFS középpontjában a felzárkózáspolitikai áll. A célok között nagy hangsúlyt kap a roma közösségek kirekesztése ellen ható folyamatok megelőzése, felszámolása.

A stratégia célja, hogy a szegénység szempontjából meghatározó problématerületek – gyermekszegénység, romák helyzete, hátrányos helyzetű térségek – hosszú távú elképzeléseinek integrálását, kiegészítését, egységes célrendszerben történő kezelését mozdítsa elő. Mindehhez figyelembe veendő: gazdaságfejlesztés, foglalkoztatáspolitikai, vidékfejlesztés, az egészségügyi, szociálpolitikai, közigazgatási elképzelések összhangja.

- **„Legyen jobb a gyerekeknek!” Nemzeti Stratégia⁶**

A Legyen Jobb a Gyerekeknek Nemzeti Stratégia célkitűzése, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. A törvény minden gyerekre kiterjed, de prioritást kapnak azok, akiknek érdekei a legjobban sérülnek, akiket a nélkülözések a legjobban érintenek és korlátoznak. A Nemzeti Stratégia másik fontos célja a szegénységi ciklus megszakítása, mely a gyermekek és a társadalom közös, hosszú távú érdeke.

² A Bizottság közleménye a Európai Parlamentnek, az Európai Tanácsnak, az Európai Központi Banknak, az Európai Gazdasági és Szociális Bizottságnak, a Régiók Bizottságának és az Európai Beruházási Banknak – Intézkedések a stabilitás, a növekedés és a munkahelyteremtés érdekében, Brüsszel, 2012. május 30.

³ A következő lépés – A Széll Kálmán terv 2.0, Magyarország Kormánya, 2012. április [www.kormany.hu/download/3/e8/80000/1-A_k%C3%B6vetkezo_C5%91_1%C3%A9p%C3%A9s%20\(SzKT%2020\).pdf](http://www.kormany.hu/download/3/e8/80000/1-A_k%C3%B6vetkezo_C5%91_1%C3%A9p%C3%A9s%20(SzKT%2020).pdf)

⁴ Európai Bizottság, Európa 2020 http://ec.europa.eu/europe2020/documents/related-document-type/index_hu.htm

⁵ Nemzeti Társadalmi és Felzárkózási Stratégia – mélyszegénység, gyermekszegénység, romák (2011-2020.) Budapest, 2011. november <http://romagov.kormany.hu/nemzeti-tarsadalmi-felzarkozasi-strategia>

⁶ 47/2007. (V. 31.) OGY határozat a „Legyen jobb a gyerekeknek!” Nemzeti Stratégiáról, 2007-2032.; www.biztoskezdet.hu

- **Roma Integráció Évtizede Program⁷**

Az Országgyűlés 2007. június 25-én fogadta el a Roma Integráció Évtizede Program Stratégiai Tervről szóló 68/2007. (VI. 28.) OGY határozatot, amely a Kormány feladatául tűzi, hogy a Stratégiai Terv végrehajtására készítsen rövid távú, kétéves időszakokra szóló intézkedési terveket. A Stratégiai Terv négy prioritási területen

- oktatás,
- foglalkoztatás,
- lakhatás,
- egészségügy

határoz meg átfogó célokat az egyenlő bánásmód érvényesítésével kapcsolatban,

továbbá

- a kultúra,
- a média
- a sport területén határoz meg átfogó célokat, a hozzájuk kapcsolódó konkrét feladatokkal, a hozzájuk rendelt mutatókkal és a szükséges intézkedésekkel. A nemek közötti esélyegyenlőség megteremtését a négy prioritási területen megfogalmazottakhoz kapcsolódó feladatokon és intézkedéseken keresztül kívánja megvalósítani.

- **Nemzeti Ifjúsági Stratégia**

Az Országgyűlés 2009-ben fogadta a Nemzeti Ifjúsági Stratégiáról készült dokumentumot (88/2009. (X. 29.) OGY határozat). A Stratégia az ifjúsági korosztályokkal kapcsolatos állami felelősség összefoglalása a 2009-2024. időszakra vonatkozóan. Részletezi az ifjúságpolitika hosszú távú társadalmi céljait, megvalósításukhoz az egyes területeken a horizontális és specifikus célokat, valamint ezekhez kapcsolódó részcélokat határoz meg. A Stratégia megvalósítása kétéves cselekvési tervek mentén történik, a 2012-2013. évi cselekvési tervről az 1590/2012. (XII. 27.) Korm. határozat rendelkezik.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat- Budakeszi és Tök településekkel társulásban látja el a három község területén a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatást, házi segítségnyújtást, szociális étkeztetést.

Budakörnyéki Önkormányzati Társulás 2013. május 31. napján alakult társulás, közös feladatellátásra, működését 2013. július 1. napján kezdte meg.

Közoktatási megállapodás: 2012. december 31-ig, a Budajenői Általános Iskolával.

Óvodai étkezés, szociális étkezés, vendégétkezés: az önkormányzat fenntartásában működő konyhán keresztül megoldott.

Pilis-Buda-Zsámbék Többcélú Kistérségi Társulás: közoktatási esélyegyenlőségi program.

Középdunamenti Vízgazdálkodási Társulat: budajenői patak védelme.

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

⁷ A Roma Integráció Évtizede Program Stratégiai Tervről szóló 68/2007. (VI. 28.) OGY határozat; Szociális és Munkaügyi Minisztérium, 2008.

- A HEP megalkotásához nélkülözhetetlen helyzetelemzéshez a célcsoportokra vonatkozó adatok az országos rendszerekből (TEIR, KSH) elérhetők.
- Nyilvántartások: helyi vizuális regiszter, aktív korúak ellátása, átmeneti segélyek, közgyógyellátás, köztemetés, lakásfenntartási támogatás, ápolási díj, gyermekvédelmi ügyek nyilvántartása, anyakönyvi nyilvántartás, működési és telepengedélyek nyilvántartása, vállalkozások és háztartások nyilvántartása adónyilvántartás adataiból.
- Kutatások: a településrendezési eszközökhöz és pályázatokhoz elvégzett vizsgálatok, alátámasztó munkarészek
- Házi orvos, védőnő, általános iskola, óvoda adatszolgáltatása
- Rendőrség, Gyermekjóléti Szolgálat, önkormányzat és intézményei éves beszámoló
- Az egészségügyi ellátás állás- és létszámkimutatása (KSH)
- Jelentés a háziorvosok és házi gyermekorvosok tevékenységéről (KSH)
- Kimutatás a pénzben és természetben nyújtható támogatások adatairól (KSH)
- Kimutatás egyes szociális alapszolgáltatásokról és nappali ellátást nyújtó intézmények adatairól (KSH)
- Kimutatás a városok, községek területnagyságáról (KSH)
- Jelentés az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyonról (KSH)
- A családsegítő szolgálatok működési adatai (KSH)
- Jelentés az üzleti célú egyéb szálláshelyekről (KSH)
- A gyermekjóléti alapellátások működési adatai (KSH)
- Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők (KSH)
- Önkormányzati költségvetési szervek mérlegjelentése, költségvetési jelentése, a részesedések és a részesedések utáni osztalékok, valamint a közteherbevételek adósainak alakulása (KSH)
- Helyi önkormányzatok féléves és éves beszámolója (KSH)
- Központi költségvetési szervek és helyi önkormányzatok költségvetése (KSH)
- Adatszolgáltatás a köznevelési intézmények tevékenységéről (KSH)
- Adatlap a felnőttképzésről (KSH)
- Népszámlálási adatok (KSH)
- Területi statisztikai adatok rendszere (KSH)
- Helyi adatgyűjtés célcsoportok képviselőitől
- Nemzeti Munkaügyi Hivatal adatai
- Magyar Államkincstár adatai
- Hermina Egyesület adatai (vakok és gyengénlátók egyesülete)
- A fogyatékkal élőkről, családon belüli, illetve nőket ért erőszakról kevés adat áll rendelkezésre. A nők és időskorúak helyzetéről is további adatgyűjtés szükséges.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

Budajenőn a népszámlálás során roma származásúnak nevezte magát 4 fő. Korábbi vizsgálatok 3 családra (20 fő) teszik a roma lakosság létszámát, akik a falu életében integráltan vesznek részt.

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

Budajenőn az átlagos jövedelmi helyzet országos összehasonlításban jónak mondható. A személyi jövedelemadó alapot (továbbiakban SZJA) képező átlagos jövedelem 1 177 131 Ft volt 2008-ban, ami a legjobb helyzetű települések között helyezi el a községet. 2011-ben a településre jutó személyi jövedelemadó 60 066 526,-Ft volt, ez az össz SZJA 52 %-a. 2012. évben, helyben maradó személyi jövedelemadó már csak 34 395 020-Ft. 2013-tól megszűnt az szja. területi leosztása. Az átlagos jövedelem négytagú (2 felnőtt, 2 gyerek) család esetén – adóelőleg és járulékok levonása után, családi adókedvezményt figyelembe véve 133 512-Ft egy főre eső nettó jövedelmet jelent. A szociális és gyermekvédelmi ellátások odaítélésének alapját a

mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj összege – vagy annak 150, 200 %- határozza meg. A legkisebb öregségi nyugdíj összege évek óta változatlanul 28.500.-Ft. A fenti adatok összevetése alapján megállapíthatjuk, hogy Budajenő a legjobb helyzetű települések közé tartozik. Az szja adatok alapján levont következtetést támasztja alá a gépjárművek és a lakásnagyság adatai is. A községben 619 lakóépület található. Az 1981 fő lakos 755 db gépjárművel rendelkezik. Az átlagos lakásjellemzők a településen: 2-3, szobás, komfortos kertes házak. Két lakóterülettel is rendelkezik Budajenő. Az egyik a Hilltop kertvárosi lakóterület, mely amerikai mintára épült, a másik a Szőlődombi kertvárosi lakóterület, melynek beépítése folyamatos.

Budajenő területén magántulajdonú egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú (mezőgazdasági épületek) ingatlanok az egykori zártkerti területen találhatók, számokról pontos adat nem áll rendelkezésre. Jellemző az épületekre, hogy lakáscélra is megfelelőnek építették meg azokat, és folyamatosan történnek a lakáscélú átminősítések. Alapvetően a kiskertek műveléséhez, hétvégi tartózkodásra alkalmas háznak épültek, melyeket később egy szerényebb jövedelmű réteg vásárolt meg későbbi lakáscélú felhasználás céljából.

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP 1. számú mellékletében elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ftl.) és a Mőtv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

a.) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

2011-ben Budajenő esetében a regisztrált munkanélküliek száma 43 fő volt, ebből járadékra jogosult regisztrált munkanélküli 18 fő. A rendszeres és szociális segélyben részesülő regisztrált munkanélküli 6 fő, álláskeresői segélyben részesülő 4 fő. Ebből egyetemi végzettségű 2 fő, főiskolai végzettséggel rendelkező 6 fő, gimnáziumi végzettségű munkanélküli 8 fő, szakiskolai végzettségű 1 fő, szakközépiskolai végzettségű 13 fő, szakmunkás végzettségű 12 fő, technikumi végzettségű 2 fő, és 8 általánosnál kisebb végzettségű regisztrált munkanélküli 1 fő volt. Ezek az adatok azt mutatják, hogy Budajenőre nem jellemző az alacsony iskolázottság. A regisztrált munkanélküliek közül 24 férfit és 23 nőt tartanak nyilván és 46 fő volt a családban élő munkanélküliek száma.

3.2.2. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma korcsoport szerint						
		2008	2009	2010	2011	2012
nyilvántartott álláskeresők száma összesen	fő	24	24	37	43	48
20 éves és fiatalabb	fő	2	1	0	1	1
	%	8,3%	4,2%	0,0%	2,3%	2,1%
21-25 év	fő	1	4	6	4	6
	%	4,2%	16,7%	16,2%	9,3%	12,5%

26-30 év	fő	4	5	5	4	5
	%	16,7%	20,8%	13,5%	9,3%	10,4%
31-35 év	fő	3	3	5	7	6
	%	12,5%	12,5%	13,5%	16,3%	12,5%
36-40 év	fő	4	2	4	6	6
	%	16,7%	8,3%	10,8%	14,0%	12,5%
41-45 év	fő	1	1	3	5	7
	%	4,2%	4,2%	8,1%	11,6%	14,6%
46-50 év	fő	2	2	3	4	4
	%	8,3%	8,3%	8,1%	9,3%	8,3%
51-55 év	fő	5	4	7	6	7
	%	20,8%	16,7%	18,9%	14,0%	14,6%
56-60 év	fő	2	2	3	6	6
	%	8,3%	8,3%	8,1%	14,0%	12,5%
61 év felett	fő	0	0	1	0	0
	%	0,0%	0,0%	2,7%	0,0%	0,0%

b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága

Budajenőn az alacsony iskolai végzettségűek aránya minimális. A munkaügyi központ által közmunkaprogram keretében négy főt tudunk foglalkoztatni, segédmunkás munkakörben. A munkaügyi központ által közölt adatok szerint 2008-ban 8 általánosan alacsonyabb végzettséggel nyilvántartott álláskereső száma 1 fő, mely 2012-ig nem emelkedett, jelenleg is 1 fő.

c) közfoglalkoztatás

2010. évtől tekintve a közfoglalkoztatás helyzetét, településünkön 4 fő vehetett részt közfoglalkoztatásban, és jelenleg is 4 fő közfoglalkoztatott alkalmazásában tudunk megállapodni a területi munkaügyi központtal. A közfoglalkoztatottak alkalmazásával kapcsolatos költségekből egyre többet hárítanak át az önkormányzatokra, pl. a munkabér 20 %-át, a munkaruházat és a védőfelszerelés költségeit. Ez a tény különösen 2013. évtől kezdve jelent fokozott nehézséget a helyi önkormányzatoknak, figyelemmel arra, hogy a gépjárműadó 60%-át és a visszaosztott szja-t elvonták a helyi költségvetésekből. A jelenlegi 4 főnél mindenképpen több közfoglalkoztatottra lenne szükség. A közfoglalkoztatottak között roma származású 1 fő van. A közfoglalkoztatottak aránya a település aktív korú lakosságához viszonyítva 0,2 %. Elmondhatjuk, hogy a közfoglalkoztatás egymagában nem pótolhatja a hiányzó munkalehetőségeket. A közfoglalkoztatás során végzett munka megfelel a szerződésben rögzítetteknek, az önkormányzat gondoskodik a szükséges védőfelszerelésről.

3.2.9. számú táblázat - Közfoglalkoztatásban résztvevők száma				
év	Közfoglalkoztatásban résztvevők száma	Közfoglalkoztatásban résztvevők aránya a település aktív korú lakosságához képest	Közfoglalkoztatásban résztvevő romák/cigányok száma	Közfoglalkoztatásban résztvevők romák aránya az aktív korú roma/cigány lakossághoz képest
2010	4	2%	0	0%
2011	3	1%	0	0%
2012	4	2%	0	0%
2013	4	2%	0	0%

d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

A kivetett helyi iparüzési adó az elmúlt években kb. egyharmados csökkenést mutat, a kivetett-befizetett adó különbözete nő, annak beszedése egyre nehezebb. A kiskereskedelmi üzletek és vendéglátóhelyek száma az elmúlt három évben nem változott. A működő üzletek és vendéglátóhelyek is csak kevés ember számára jelentenek munkalehetőséget, általában 2-3 fővel dolgoznak. A helyi közintézményekben foglalkoztatottak száma a pár évben nem csökkent, ott zömében helyben lakó emberek dolgoznak, csak kisebb arányban vannak a más településekről járó dolgozók. Zsámbékon működik a munkaügyi központ kirendeltsége. A településre kb. 15-20 perc alatt el lehet jutni tömegközlekedéssel. Az autóbuszjáratok hétköznapokon félóránként járnak, a tanév folyamán, frekvenciált időszavokban negyedóránként.

A főváros tömegközlekedéssel kb. 40-50 percnyire van Budajenőtől. Csúcsidőszakokban Budakeszi túlterheltsége okozhat problémát. Településünk lakói nagyjából a fővárosban dolgoznak.

A településen 344 vállalkozás van, a vállalkozások száma folyamatosan emelkedik, miközben a befolyó adó csökkenést mutat. Ez elsősorban a gazdasági válság hatásának tudható be.

e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

Budajenőn a fiatalok foglalkoztatását és a munkaerőpiacra való átmenetet biztosító programok nincsenek. Helyben nincsenek képzési lehetőségek sem.

Közele (15 km-en belül) elérhető képzések:

- Zsámbékon működik a premontrei rend szakközép- és szakképző iskolája. A szakképző iskolában következő szakmákat tanulhatják a fiatalok: szociális gondozó és ápoló, női szabó, pincér, szakács, épület- és szerkezetlakatos, kőműves és hidegburkoló, asztalos. Idegen nyelvként mindkét iskolatípusban angol és német nyelv tanulható. Az iskola fogad enyhén értelmi fogyatékos, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókat is. A tanulható szakmák illeszkednek a munkaerő piaci kereslethez.
- Budakeszin a Prohászka Ottokár Katolikus Gimnáziumba, illetve a Nagy Sándor József Gimnáziumba járnak nagy számban budajenői tanulók. A gimnáziumi oktatási program részeként tanulnak informatikát, nyelveket, és egyéb, a munkavállalás során hasznosítható ismereteket.

f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

A felnőttképzés területén is elmondható, hogy helyben nincsenek lehetőségek, helyi foglalkoztatási programok, kivéve a közmunka programot. A zsámbéki premontrei iskolában felnőttek részére van lehetőség szociális gondozó és ápoló szakmát tanulni, ez elsősorban a nők számára jelent lehetőséget, hiszen a segítő szakmákban főleg nők helyezkednek el. A munkaügyi központ által szervezett képzések számát minimálisnak mondhatjuk, annak ellenére, hogy arra lenne igény.

g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása

Saját fenntartású intézmény Budajenőn az önkormányzati hivatal, az óvoda és konyha, valamint nem önálló szervezeti egységként a gondnokság, a sportlétesítmények és művelődési ház. Az intézményekben megkülönböztetés nélkül vállalhatnak (vállalnak) munkát roma származású dolgozók. Tekintettel arra, hogy személyiségi jogokba ütköző lenne a nemzetiségi hovatartozás nyilvántartása, így adattal az önkormányzat nem rendelkezik. Mélyszegénységben élő család a településen nincs.

h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Budajenőn az önkormányzatnál és intézményeiben a foglalkoztatás területén nincs hátrányos megkülönböztetésről adatunk.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

A vizsgált időszakban a település aktív korú népességének 1,9-4 %-a részesült álláskeresői támogatásban, miközben a munkanélküliek száma az aktív korú lakosság 4,3- 6,8 %-a közötti, évről évre emelkedő arányt mutat. Míg 2008-ban 24 fő nyilvántartott álláskereső volt, addig 2011-ben 43 fő. A két mutató közötti eltérés alapján megállapíthatjuk, hogy a munkanélküliek közül nem mindenki jut hozzá az álláskeresői támogatáshoz. Ennek okai között szerepelhet pl., hogy az álláskereső nem rendelkezik elegendő munkaviszonnyal az álláskeresői támogatás megállapításához, amikor ismételt munkanélkülivé válik. A munkaügyi központ kirendeltsége gyorsan, kis költséggel elérhető, ez nem lehet oka az eltérésnek.

A rendszeres szociális segélyben részesülők száma 2008-ban 6 fő, 2009-ben 7 fő, 2010-ben 7 fő, 2011-ben 5 fő, 2012-ben 2 fő, és 2013. évben 3 fő. A rendszeres szociális segélyben részesülők közül 2 fő megfelelt a foglalkoztatást helyettesítő támogatás (továbbiakban: fht) feltételeinek, ezért az idei évtől fht. került megállapításra részükre. Az fht, mint ellátás, ismert a lakosság körében, az egyéb ellátásban már nem részesülők igénybe veszik a lehetőséget. A munkaügyi központ kirendeltsége erről kellő tájékoztatással szolgál. Ugyanakkor az álláskeresők hiányos tájékoztatást kapnak a kirendeltségtől arról, hogy az álláskereső és a munkaügyi központtal való kapcsolattartás költségeit megtérítheti számukra a központ. Az esélyegyenlőség megvalósulása szempontjából fontosnak tartom, hogy ezt a tájékoztatást az önkormányzati hivatal dolgozóitól megkapják az ügyfelek. A lakásfenntartási támogatásban részesülők száma évi 6-7 fő, ez az ellátás is ismert a lakosság körében. 2013. évtől csak a méltányossági közgyógyellátás maradt helyi hatáskörben.

Közgyógyellátási igazolvánnyal 2012-ben 47 fő rendelkezett. A rászorult családok kellő információval rendelkeznek az ellátásról.

3.6.2. számú táblázat - Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma

év	közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma
2008	36
2009	41
2010	43
2011	46
2012	47

Jelenleg a méltányossági közgyógyellátás megállapítására van jogosultságunk, és erről rendelkezünk adattal. Az ápolási díj megállapításának száma csökkenést mutat, 2012-ben 5 főre csökkent. Az ápolási díj egy része 2013. évtől járási hatáskörbe került.

Átmeneti és rendkívüli átmeneti segélyek: ez a talán leginkább ismert önkormányzati ellátás, a kérelmek száma a vizsgált időszakban 3-8 között mozog.

Temetési segély ellátás is szerepel a helyi rendeletben, a kérelmezők száma nem mutat emelkedést.

Természetbeni ellátásként állapítható meg pl. a köztemetés, településünkön ennek száma elhanyagolható.

Egyéb természetbeni ellátásként tűzifa segélyt juttatunk a lakosságnak. 2012. évben pályázat útján nyertünk 3 m³ tűzifát, amit a rászorulóknak kaptak. Ennél nagyobb mennyiségre lenne igény, az önkormányzat anyagi lehetőségei korlátozzák a juttatást. Folyamatos pályázat figyelemmel igyekszünk további lehetőségekhez jutni.

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

a) bérlakás-állomány

Budajenő Község Önkormányzata nem rendelkezik bérlakással, a lakásként nyilvántartott ingatlan településfejlesztési célt (óvoda építés) szolgál.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány							
év	összes lakásállomány (db)		bérlakás állomány (db)		szociális lakásállomány (db)		egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok (db)
		ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma		ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma		ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma
2008	570	0	0	0	0	0	0

2009	574	0	0	0	0	0	0
2010	582	0	0	0	0	0	0
2011	591	0	0	1	0	0	0
2012	596	0	0	1	0	0	0

b) szociális lakhatás

A szociális lakhatás kérdése nem megoldott. A bérlakás megoldása nem az önkormányzati szándékon, hanem az anyagi lehetőségeken múlik. Az önkormányzat jelen költségvetési lehetőségei mellett nem tud építeni vagy vásárolni ingatlanokat.

c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

Önkormányzati tulajdonban lakás céljára használt, vagy használható nem lakás funkciójú épület nincs. Nem önkormányzati tulajdonú épületről nincs pontos adat, nagyságrendileg 20 körüli a még át nem minősített épület.

e) lakhatást segítő támogatások

Az Szt. alapján nyújtott normatív lakásfenntartási támogatás biztosított, melyet éves átlagban 6-7 család vesz igénybe. A kérelmezők száma nem emelkedik.

f) eladósodottság

Az eladósodottság mértékéről számadatokkal nem rendelkezünk, a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat munkatársainak és a hivatal dolgozóinak tapasztalatai alapján (az ellátásokban részesülők számának növekedése) az eladósodottság mértéke nem jellemző a településre.

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

Budajenő külterületén elhelyezkedő lakások száma minimális. A KSH által nyilvántartott külterületen található lakások az egykori zártkerti, ma már belterületi, lakóterületi fejlesztési területen találhatók, a központi belterülettel határosan, a településközponttól 600-1000 méterre. Egykor a kiskertek műveléséhez, hétvégi tartózkodásra alkalmas háznak épültek, melyeket később egy szerényebb jövedelmű réteg vásárolt meg későbbi lakáscélú felhasználás céljából. Jellemző az épületekre, hogy lakáscélra is megfelelőnek építették meg azokat, vagy kis beavatkozással (pl. hőszigetelés) azzá tehetők, és folyamatosan történnek a lakáscélú átminősítések. Ma már ezeken a területeken is elérhetők a közművek. Hiányzó infrastrukturális elemek: közvilágítás, burkolt út, csapadékvíz-elvezetés. A közszolgáltatásokhoz való hozzáférés hasonló a lakóterületi ellátási jellemzőkhöz.

A közszolgáltatások közül önkormányzati tulajdonú épületben 8 osztályos általános iskola, illetve saját fenntartású 4 csoportos óvoda és főzőkonyha működik. Mindkét intézményre jellemző a magas színvonalú, Zsámbéki medencében kiemelkedő oktatási-nevelési munka.

Háziorvosi ellátás működik, a fogászati ellátásra egészségügyi feladat ellátási szerződés keretében kerül sor, Perbál községben. A településen védőnői szolgálat üzemel, 1 védőnővel. Betöltetlen háziorvosi és védőnői állás nincs.

Lakóterületen 100%-ban kiépült az ivóvíz-ellátó-, elektromos-ellátó-, gázellátó- hálózat, és egy utca kivételével a szennyvízelvezető csatorna. A közvilágítás és hírközlési hálózatok a Szőlődomb II. lakóterület kivételével szintén kiépültek. Az utak 95 %-ban szilárd, vagy pormentesített burkolatúak. A felszíni vízelvezetés is nagymértékben megoldott. A települési szilárd hulladék begyűjtésre, elszállításra jelenleg Vértesszőlős Kft-vel van szerződése az önkormányzatnak.

A közösségi közlekedés a Volánbusz Zrt. járataival megoldott. Hétköznap félóránként van járat, csúcsidőszakokban negyedóránként, a főváros (Budakeszi vagy Páty érintésével), illetve Zsámbék irányába. Közvetlen iskolajáratok is működnek a Budakeszi és Zsámbéki iskolák elérésére.

Településünkön a postaszolgálat megoldott.

Elégtelen lakhatási körülmények nincsenek a településen.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

c) szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai

Szegregáció szempontjából veszélyeztetett területünk nincs.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés orvos, védőnő, fogászati

Lásd a 3.4. g.) pontját.

b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés tüdőszűrés, előadások, szűrések (hallás, látás)

A kisgyermekkori szűrővizsgálatok elvégzése a háziorvos, védőnő által biztosított, illetve a Szent János Kórház szakrendeléseinek elérhető. Látás és hallásvizsgálatra évi 1 alkalommal van lehetőség. A községben minden évben 2 napig elérhető a kihelyezett tüdőszűrő vizsgálat. A Törökbálinti Tüdőgondozó Intézet rendelőintézetet működtet Budakeszin, ahol a budajenői lakosokat is fogadják.

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

Rehabilitációs szolgáltatásokhoz Budakeszin, az Országos Orvosi Rehabilitációs Intézetben juthatnak hozzá lakosaink.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

A közétkeztetésben a helyi (óvodai) főzőkonyhán figyelembe veszik az egészséges táplálkozás szempontjait. A heti étrend összeállítása a gyermekétkeztetés előírásainak megfelelő, a gyerekek változatos, ízletes ételeket kapnak.

Nemcsak a konyha által biztosított szolgáltatásban, hanem óvodai nevelési programban is helyet kap az egészséges táplálkozás népszerűsítése, különböző programokkal, pl. heti rendszerességű gyümölcs- és saláta napokkal.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

Budajenő Község Önkormányzata kiemelten fontosnak tartja a sportolási lehetőségek biztosítását, ezért 2012-ben sportfejlesztési koncepcióban határozta meg céljait és lehetőségeit.

A testnevelés az óvodai nevelés folyamatában a gyermekek egészséges testi- és mozgásfejlesztése útján szolgálja személyiségük fejlődését. A felnövekvő nemzedék személyiség fejlesztéséhez, egészségneveléséhez hozzátartozik a mozgásszervek célszerű és tudatos fejlesztése, a testnevelés és a sport is. A rendszeres testnevelés a gyermek anatómiai és élettani fejlődését, a hosszanti és szélességi növekedés arányát, a szervek fejlődése közötti helyes egyensúlyt biztosítja. A mozgás kedvező hatással van az idegrendszerre, a légző és keringési szervekre, a testtartási hibák megelőzésére, javítására és a testi képességek kialakulására. A torna, a mozgásos játékok fejlesztik a gyerekekben a társra figyelmet, a teherbíró képességet, az egyes szervek teljesítőképességét. Segítik a térben való tájékozódást, a helyzetfelismerést, az alkalmazkodóképesség alakulását.

Budajenő új arculatú általános iskolájában egyre jelentősebb szerepet kap az egészséges életmód, a testkultúra kialakítása és fejlesztése. Az általános iskola tanulóinak majdnem háromnegyede jár különböző iskolai és iskolán kívüli sportfoglalkozásokra, így jelenlegi 220 tanulóból, 150 jár sportszakkörre, gyógytestnevelésre és egyéb sportágak edzéseire, úm: foci, kézilabda, röplabda, úszás, ritmikus gimnasztika, lovaglás, birkózás, bokszt, kempó, aikidó stb.

Településünkön jelenleg az alábbi egyesületek végeznek versenysporttal kapcsolatos tevékenységet:

- Budai Farkasok Kézilabda Klub és Utánpótlásnevelő Központ Nonprofit Kft.
- Budajenő Kempo Klub Se.,
- Budajenő Birkózó Klub Se.,
- Budajenő Ökölvívó Klub Se.,
- Budajenő KSE.

Létesítményi ellátottság helyzete:

A testedzés, az egészséges életmód megvalósítását kiszolgáló sportlétesítmények, sportpályák, játszóterek, parkok száma a település méretéhez és lakosságszámához viszonyítva jónak mondható.

Önkormányzati tulajdonú és fenntartású sportlétesítmények, játszóterek, parkok:

- Tornacsarnok (10 x 10 méretű pályával) és öltöző (épült 2008-ban)
- Óvodai és iskolai sportudvar (12 x 10méretű gumiörleményes multifunkcionális sportpálya, 60 m-es futópálya, ugrógödör), mely alkalmas szabadidős sport tevékenyre is (épült nagy méretű füves labdarúgópálya és a kiszolgáló öltözőépület.
- Fő téri játszótér, több korosztálynak is megfelelő, szabványos, készségfejlesztő játszóeszközökkel (épült 2008-ban)
- A település parkjai között jó minőségű szilárd burkolatú vegyes forgalmú utakon, és akadálymentesen felújított járdahálózaton mind a kocogás, mind a nordic-walking (idősebbeknek séta) tevékenység aktívan végezhető, és helyben népszerű szabadidős sport tevékenységek.
- Az önkormányzat minden fejlesztésben figyelemmel van a fizikai akadálymentesítésre, így egyenlő eséllyel vehetik igénybe a sportoló fogyatékosok a 2008 évben, vagy azt követően épült, vagy felújított létesítményeket.

A sport- és a testnevelés területeinek támogatása:

Az önkormányzat a sportfejlesztési koncepció és az éves költségvetése szerint támogatja a sportegyesületeket, illetve fejlesztéseiben érvényre juttatja a sport- és testnevelés alábbi területeit:

- óvodai- és iskolai testnevelés, gyermek- és ifjúsági tömegsport,
- szabadidősport
- fogyatékos sportolók egyenlő esélyű hozzáféréseinek biztosítása
- utánpótlás nevelés
- a versenysport feltételeinek támogatása

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A házi segítségnyújtás (jelzőrendszeres is), valamint a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatások a budakeszi székhelyű HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat útján valósulnak meg, társulási formában.

g) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor

Nem érkezett ilyen jellegű jelzés.

h) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül

A település költségvetése nem teszi lehetővé a pozitív diszkrimináció alkalmazását.

3.7 Községi viszonyok, helyi közélet bemutatása

a) közösségi élet színterei, fórumai

Közösségünkben igen jelentős a kulturális tevékenység, amely elsősorban abból adódik, hogy az a hivatalos szervezeten (önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, óvoda, iskola) túl, több mint 20 olyan egyesület és civil szerveződés működik, amelyek célja a közösség-teremtésben/megtartásban és hagyományörzésben, ugyanakkor a fenntartható fejlődés megteremtésében való aktív közreműködés.

Két fő rendezvénye van községünknek, a június utolsó hétvégéjén rendezett Falunap és Búcsú, valamint a szeptember utolsó hétvégéjén rendezett Szüret és Borünnep. Ezeken az ünnepi alkalmakon kiemelt szerepet kapnak a helyi egyesületek. A község életét színesítik a bálók, (Nőklub, Katalin-bál, Katolikus Bál stb.) teadélutánok, falu disznótóra, karácsonyi betlehemes, téltemetés. Székely és sváb szokások feltámasztásával stb., nemzeti és állami ünnepeinken a helyi iskola és óvoda növendékei, a pedagógusok szakértő segítségével, színvonalas előadásokon adnak tanúbizonyságot tehetségükről.

Helyi civil szervezeteink díjakkal és meghívásokkal elismert színvonalon őrzik a székely, német és magyar hagyományokat (Pántlika Gyermek Néptáncsoport, Budajenő-Telki Székely Társulat, Ringlein Táncsoport) Ezek a szervezetek hagyományörző rendezvényeket is magukra vállalnak (farsangtemetés, táncházak, hagyományörző darabok összeállítása és bemutatása.) Példamutató munkával őrizzük emlékeinket (kőkeresztek megújítása, régi temető ápolása, kulturális hagyományok életben tartása – Márton nap, Lucázás, adventi ünnep, betlehemezés stb.), mely feladatot magánszemélyek kezdeményezésére vagy intézményeink, az egyházközség, illetve a nemzetiségi önkormányzat szervezetésében valósítjuk meg.

A Szülők Óvodai Szervezete kezdeményezte közösségi terünk, a művelődési ház csinosítását, a hagyománnyá vált őszi Dióünnepet, Luca napi karácsonyi vásárt, ezzel különleges óvodás együttlétünket valósította meg.

A Szülők Iskolai Szervezete bálók és az iskolába szervezett programok vállalásával, színesítik az intézmény életét.

A Pro Budajenő Egyesület iskolai kirándulást szervez, melynek minden alkalommal a magyar történelem megismerése áll középpontjában, valamint lehetőség szerint a magyar lovas kultúrával ismerteti meg az iskola tanulóit egy lovas találkozón való részvétellel.

A Levéd Őrsége Íjászcsoport bemutatóval és kiállítással készül, amikor felkérést kapnak falurendezvényen való részvétellel.

Nőklubunk tagjai a Budajenőn élő hölgyek számára szervez heti rendszerességgel együttlétet és vállal mindig oroszlánrészt a Budajenőre érkező vendéglátásban.

Civil kezdeményezésre indult el a falu közös jövőjén gondolkodás az itt lakók közösségével, az Open Space módszerrel.

A falu újságjának (Budajenői Kisbíró) megújulása helyi lakosok és az önkormányzat munkájának, alulról jövő kezdeményezésnek szép példája. Az újság felelős kiadója Budajenő polgármestere, kiemelten kezeli és keresi a helyi kezdeményezések bemutatását.

A közösségi élet színterének helyszínt adó helyek, közösségi létesítmények:

- intézmények helyiségei, községháza tanácsterme, művelődési ház, tornacsarnok, magtár
- szabadtéren: településközpont műemléki környezete, öregtemplom előtti tér, emlékpark

b) közösségi együttélés jellemzői (pl. etnikai konfliktusok és kezelésük)

A települési rendezvényeken a falu lakosai jó hangulatban, etnikai konfliktusok nélkül ünnepelnek. Etnikai konfliktus a mindennapokban sem jellemző. Budajenő ebből a szempontból konfliktusmentes településnek mondható.

c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)

Településünk önkormányzata kapcsolatban van a Karitasz szervezetével. A településünk Karitasz szervezetén belül dolgozó képviselői önként vállalt feladatukként felkutatják a rászoruló családokat, élelmiszerrel, ruhaneművel, téli időszakban tűzifa támogatással segítik azokat.

A Karitasz minden év novemberében megrendezi a „krumplibéd” elnevezési gyűjtési akciót. Ez arról szól, hogy a Művelődési Házban összegyűlnek a segítők és az aznapi ebédjük árát bedobják egy gyűjtődobozba, cserébe szerény ebédet kapnak. Gyűjtés alkalmával lakosaink nagy része szívesen adományoz, mondhatjuk szoros a falu összetartó ereje. A rendezvényeik alkalmával térítésmentesen biztosítjuk a művelődési házat számukra. A családsegítő visszajelzése alapján többen ajánlanak fel ruhaneműt és használati tárgyakat a rászorulóknak megsegítésére.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Településünkön nincs roma nemzetiségi önkormányzat. Településünkön 3 roma család él (összesen 20 fő), akik a többségi társadalomba integráltan élnek.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
munkahelyteremtés hiánya	pályázatok függvényében
eladósodottság	adósságkezelési szolgáltatás feltérképezése
közfoglalkoztatás bővítése	munkaügyi központtal való még szorosabb együttműködés
adományok szűkös kerete	lehetőségek keresése

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

A Magyar Országgyűlés 1991. évi LXIV. törvényében kihirdette a Gyermekek Jogairól szóló ENSZ Egyezményt, majd elfogadta a 47/2007. (V.31.) sz. határozatával a „Legyen Jobb a Gyermekeknek 2007-2032” Nemzeti Stratégiát. A dokumentum fő célja volt, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. Ez minden gyermekre kiterjed, de azokra a gyermekekre kell hangsúlyt helyezni, akiknek érdekei a legjobban sérülnek.

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

Általánosságban elmondható, hogy Budajenő az átlagos településtől demográfiai szempontból eltérő. Jellemző a fiatal korosztály és nagycsaládosok jelenléte. A települési átlagéletkor 39 -45 év, a 18 éven aluliak aránya 22,5 %, a háztartások átlagos létszáma az országos 2,6-tal szemben 3,4 fő.

- a) *veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete*

Budajenőn 2012. évben nem került sor védelembe vételre, ez igen alacsony arálynak mondható. A Gyvt. 1997. évi változása óta a gyermekvédelmi szakemberek munkája során elsődleges cél a gyermekek saját családban történő nevelkedésének elősegítése. Ezt hivatott segíteni a védelembe vétel is. 2013. évtől ez az ellátás a járási hatáskörbe került. Veszélyeztetett gyermekek Budajenőn jelenleg nincsenek, alapellátásban lévő gyermekek száma 4-8 fő között van a HÍD gyermekjóléti munkatársa tájékoztatása alapján. Egészségügyi, szociális helyzetüket tekintve elmondható, hogy rendezett, tiszta körülmények között élnek.

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma			
év	védelembe vett 18 év alattiak száma	Megszűntetett esetek száma a 18 év alatti védelembe vettek közül	veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma
2008	0	0	0
2009	2	0	0
2010	1	0	0
2011	1	1	0
2012	0	0	0
2013	0	0	0

- b) *rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma*

Budajenőn rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 2009-ben 20 gyermek, majd 2012-ben 24 gyermek részesült. Ez stagnálást mutat, nem változik jelentősen.

- c) *gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya*

Gyermekek jogán járó juttatás nincs a településen.

- d) *kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya*

A kedvezményes iskolai étkezésben részesülők száma 24 fő, mely egyrészt a gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekből, másrészt a három vagy több gyermeket nevelő családok gyermekeiből tevődik össze. Mivel településünkön nincs középiskola erről az oldalról nincs adatunk. Óvodai étkezési kedvezményben 2011 évben 28 gyermek részesült.

- e) *magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma, aránya*

Magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekről nincs adatunk.

4.2 Szegregált, teletszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

Településünkön nincs szegregált lakókörnyezet.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

A védőnő egy települést lát el, betöltetlen védőnői állás nincs. A védőnőre eső gyermekek száma 2012-ben 160 fő.

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

év	védőnői álláshelyek száma	Egy védőnőre jutó gyermekek száma
2008	1	207
2009	1	181
2010	1	189
2011	1	172
2012	1	160
2013	1	168

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

A gyermekek orvosi ellátása házi orvosi praxisban megoldott, mely a faluközpontban elérhető. Betöltetlen házi orvosi praxis nincs. Szakorvosi ellátások Bicskén (orthopédiai ellátás) (kb. 25 km) és a Szent János Kórházban (kb. 30 km) elérhetőek.

c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

Korai fejlesztés, speciális ellátások elérhetők Bátorbágyon a Korai Fejlesztő Központban.

d) gyermekjóléti alapellátás

Helyben, társulási keretek között, a HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat kereteiben.

e) gyermekvédelem

A gyermekvédelmi feladatok nagy része az idei évtől járási hatáskörbe kerültek, Budakeszin van a kormányhivatal járási hivatalának kirendeltsége. A Gyvt. alapján megállapításra kerülő ellátások közül a

rendszeres, rendkívüli és kiegészítő gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása továbbra is jegyzői hatáskör. Az igények benyújtása, elbírálása helyben, a közös önkormányzati hivatal kirendeltségén történik.

f) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások

A településen nincsenek ilyen szolgáltatások, a község 50 kilométeres körzetében 4 állami és 5 alapítványi működtetésű családok átmeneti otthona található.

g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés

Az általános iskolán keresztül, a tornacsarnokban és a szabadban gumiörleményes pályán biztosított, illetve a Budajenői Sportpályán van lehetőség sportolásra.

h) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei) ingyenes tankönyv

Hétköznapi gyermekétkeztetés intézményi keretek között (iskola, óvoda) valósul meg, hétvégi gyermekétkeztetés nincs a településen.

i) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor járási, önkormányzati adat, civil érdekképviselők észrevételei

Hátrányos megkülönböztetés nem történik.

j) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) az ellátórendszerek keretein belül

Nincs rá lehetőség, elsősorban anyagi okok miatt.

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogvatékossággal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

Településünkön állami fenntartású általános iskola működik, ahol fogadják a sajátos nevelési igényű gyermekeket is a tanulási képességet vizsgáló bizottság szakvéleménye alapján. Budajenő a Budakeszi Tankerülethez tartozik. Az óvodai ellátás helyben biztosított.

a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása

A hátrányos helyzetű (továbbiakban:hh) és halmozottan hátrányos helyzetű (továbbiakban:h hh) gyermekek óvodai ellátása helyben biztosított, azonban alacsony számban jellemző településünkre. Az óvodai nevelők kiemelt figyelmet fordítanak a hh és h hh gyermekekre, szükség esetén jelzéssel élnek. A szülőket információkkal segítik az elérhető ellátásokról és szolgáltatásokról, kapcsolatot tartanak a gyermekjóléti szolgálattal, háziorvossal, védőnővel, a hivatal dolgozóival.

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

Az óvoda és iskola logopédussal rendelkezik, pszichológus elérhető a gyermekjóléti szolgálatnál, Budakeszin.

4.4.3. számú táblázat – Óvodai nevelés adatai

év	3-6 éves korú gyermekek száma	óvodai gyermekcsoportok száma	óvodai férőhelyek száma	óvodai feladat-ellátási helyek száma	óvodába beírt gyermekek száma	óvodai gyógypedagógiai csoportok száma
2008	108	4	100/120	1	108	0
2009	112	4	100/120	1	112	0
2010	110	4	100/120	1	110	0
2011	112	4	100/120	1	112	0
2012	115	4	100/120	1	115	0

c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek

Nem történik hátrányos megkülönböztetés.

d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések

A községben egy óvoda és egy általános iskola működik magas színvonalon, eredményesen.

e) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

Hátránykompenzáló szolgáltatások nincsenek.

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
bölcsőde hiánya a településen	igény felmérése
iskolás korú gyerekek részére délutáni programok hiánya	programszervezés feltérképezése

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

A nők száma a településen 2009-ben 894 volt, mely a település lakosainak a 49%-a. Az Önkormányzat intézményeiben 48 nőt foglalkoztattak, ez az összes alkalmazott 87%-a.

A településen a szakértői vélemények szerint a nők munkába állása esélyegyenlőségi szempontból nem okoz problémát. Ugyanakkor a gyermeket vállaló nők elhelyezkedése nehézségeket okozhat a következő okok miatt: Ugyan a település lakosságszáma nem követeli meg, de mivel a településen nincs bölcsőde, ez azok számára is csökkenti az elhelyezkedés lehetőségét, akik egyébként munkát találnának, vagy korábbi munkahelyükre térnének vissza. Az Önkormányzat erőforrások hiányában egyelőre nem kíván ezen változtatni. Magán családi napközik vannak a településen, melyek a fizetőképes lakosság számára jelenleg kielégítik az igényeket.

b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

Helyben nincsenek foglalkoztatást segítő programok, képzések.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

Az alacsony iskolázottság nem jellemző a településre.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

Nem kaptunk jelzést hátrányos megkülönböztetésről.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

Ilyen jellegű szolgáltatások nincsenek helyben. Bölcsődénk nincs, a környező településeken működő bölcsődébe csak helyi gyermekeket vesznek fel. A településen magán családi napközi működik. Az óvoda jelenleg a maximális csoportlétszámtól eltérően engedélyezve, maximális kihasználtsággal működik. Az önkormányzat az intézményeiben dolgozók esetében igyekszik megteremteni a családbarát munkahely feltételeit, rugalmas munkaidő esetenkénti lehetőségét.

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

Helyben biztosított a védőnői ellátás. Betöltetlen védőnői állás nincs. A védőnői állást már hosszú ideje ugyanaz a kolléganő látja el, aki jól ismeri a lakosságot és az édesanyákat, tisztában van a családok szociális helyzetével, lakhatási körülményeivel, problémáival. Segítséget nyújt családtervezési kérdésekben, ellátásokhoz való hozzájutásban. Munkáját a szakmai protokolloknak megfelelően végzi, sokszor látogat el a családokhoz. Minden második hét csütörtökjén Baba-Mama klub működik, amire szívesen járnak a kisgyermekes édesanyák.

5.3. számú táblázat - Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe			
év	védőnők száma	0-3 év közötti gyermekek száma	átlagos gyermekszám védőnőnként
2008	1	78	78
2009	1	58	58
2010	1	65	65
2011	1	59	59
2012	1	56	56
Forrás: TeIR és helyi adatgyűjtés			

5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

Nem rendelkezünk információval. Jellemzően az erőszak jó része a családban marad, annak nagy része még felderítetlen.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaoththon, családok átmeneti otthona).

A településen belül nincsenek ilyen szolgáltatások, a település 50 kilométeres körzetében 4 állami és 5 alapítványi fenntartású családok átmeneti otthona működik.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

A község képviselő-testületében és bizottságaiban női tag jelenleg nem vállalt szerepet, a korábbi időszakban is jellemzően csak egy-egy képviselő-nő volt az adott választási ciklusban. Ezzel szemben az óvodai, iskolai szülői szervezetekben, helyi hagyományörző, vagy kulturális szervezetek tagjai többsége nő, illetve működik kifejezetten női klub (Budajenő-Telki Nőklub) is. A helyi civil szerveződések közéletben aktív szerepet vállalnak a helybeli nők. Programok szervezésében, (gyermeknap, bálók, falunap, helytörténeti kiállítás, falukarácsony, falutakarítás) és lebonyolításában tevékenyen részt vesznek.

Az önkormányzat által fenntartott, illetve működtetett intézményekben munkát vállalók többsége (87 %) nő, a vezetők többsége is nő (1 férfi és 2 nő van)

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A községben nincs ilyen kezdeményezés.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
a gyermekes nők, anyák munkába visszatérésének lehetőségei	alternatív napközbeni ellátás, gyermekfelügyelet kialakítása, szolgáltatás nyújtása
családon belüli erőszakról kevés adat	adatgyűjtés, jelzőrendszer

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlőség

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

2008-ban KSH adatok alapján a 64 évnél idősebb népesség 200 fő volt, mely 2011-ben 231 fő. Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban 2011-ben 138 férfi és 227 nő részesült. A településen a halálozások száma évi 10-15 között mozog, a vizsgált időszakban (2011-ben) 14 fő volt. Az idősek jövedelmi helyzetére jellemző az átlagnyugdíj. Demográfiai szempontból elmondható, hogy a halálozások száma közel azonos arányban van a születések számával településünkön. 2011-ben KSH és Teir adatgyűjtés alapján 15 gyermek született. Budajenő Önkormányzata évi egy alkalommal megrendezi a nyugdíjas találkozót, ahol színes programokkal, kötetlen beszélgetésekre invitáljuk falunk nyugdíjas lakosait. Az évek tapasztalatai alapján elmondhatjuk, hogy erre a rendezvényre igény van, és sokan látogatják is azt.

6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága

Budajenőn kevés a munkalehetőség még az aktív korúak számára is. A jogszabályi változások miatt idén júliustól a nyugdíjas korúaknak választania kell a nyugellátás és a munkaviszonyból származó jövedelem között, megszűnik annak lehetősége, hogy a kettőt egy időben igénybe vegyék. Ez az intézkedés vissza fogja vetni a nyugdíjasok számát a foglalkoztatásban. Az önkormányzatot, mint munkáltatót is érintette, hogy több továbbfoglalkoztatott nyugdíjas munkavállaló ténylegesen visszavonult a munkából.

6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők száma nemek szerint			
év	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő férfiak száma	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő nők száma	összes nyugdíjas
2008	136	216	352
2009	142	216	358
2010	138	218	356
2011	138	227	365
2012	136	227	363

d.) tevékeny időskor (pl. élethosszig tartó tanulás, idősok, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen)

A közintézményeinkben nyugdíjas alkalmazottak jelenleg nincsenek. Az élethosszig tartó tanulás lehetőségeinek feltételei nem állnak rendelkezésre. Foglalkoztatást támogató egyéb programok helyben nincsenek.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Nem rendelkezünk információval.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősok egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése

Az idős emberek egészségügyi és szociális szolgáltatáshoz való hozzáférése biztosított.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Az idős emberek kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférése biztosított a rendezvényeink által. Ugyanakkor nincs adatunk arról, hogy az egyes típusú rendezvényeket milyen arányban látogatja a korosztály.

c) Idősok informatikai jártassága

Településünk általános iskolájában indult alapfokú számítógépes ismeretek elsajátítására irányuló kezdeményezés. Erre az idős lakosság is jelentkezhetett. Az idős emberek informatikai jártassága elmarad a többi korosztályétól. Jelenleg nincs kezdeményezés tanfolyam indítására.

6.4. Az idősoket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

Településünkön főleg nők részére varrás, horgolás, hímzés megtanulását segítő programok vannak minden héten csütörtökönként, melynek az általános iskola egyik terme ad otthont. Emellett működik a sváb hagyományokat ápoló vegyes kórus, mely főképp idős nőkből és férfiakból áll, és a kistérségen belül is több elismerést kapott. Önkormányzati rendezvényeink rendszeres fellépői.

6.5. Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

Az idősök helyzetének, esélyegyenlőségének vizsgálata	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
informatikai jártasság hiánya	igényfelmérés
egészségügyi felvilágosító programok hiánya, szűrések kis száma	igényfelmérés, programok, szűrések lehetőségei feltérképezése, programszervezés
egyedül élő idősök áldozattá válása	felvilágosító programok

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

7.1 A településen fogyatékkal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

a) *fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)*

Településünkön nincs olyan munkahely, ami kimondottan a fogyatékkal élőket foglalkoztatja.

b) *hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén.*

Nem rendelkezünk hátrányos megkülönböztetésről információval.

c) *önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok.*

Helyben nincsenek támogató intézmények, szolgáltatások, legközelebb Budakeszi városban elérhető.

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzügyi és természetbeni ellátása, kedvezményei

A településen fogyatékkal élők jellemzően a fogyatékhöz tartozó ellátásokban részesülnek, melyeknek megállapítása fő szabály szerint nem helyi hatáskörbe tartozik, ezért viszonylag kevés információ áll rendelkezésre. A méltányossági közgyógyellátás maradt helyi hatáskörben, ami nem a fogyatékkal élők ellátására szolgál. A helyi rendelet alapján nyújtott átmeneti és rendkívüli átmeneti segélyt igényelhetnek, illetve részesülhetnek természetbeni tűzifa ellátásban.

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) *települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége*

A középületek közül komplex (fizikai és infokommunikációs) akadálymentesítés megtörtént az önkormányzat hivatala, az általános iskola és a tornacsarnok tekintetében. A temetői kiszolgáló épületben, és településközpontban lévő nyilvános illemhelyek szintén akadálymentesek. Az önkormányzat további épületei (orvosi rendelő, a védőnői szolgálat helyiségei, az óvoda, a művelődési ház, és a közösségi térként időszakosan használt magtár épület megközelítése akadálymentes, ugyanakkor belső átalakításuk, illetve az infokommunikációs akadálymentesítés még hiányzik.

b) *közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége*

A közszolgáltatásokhoz, a kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés a településközpontra koncentrálódik, illetve a közösségi közlekedéssel elérhetők.

A településközpontnak közterületi felújítása során a fizikai akadálymentesítése, és a közterületek átalakításával együtt az intézmények, közösségi terek bejáratainak akadálymentesítése is megtörtént. Tekintettel arra, hogy a közszolgáltatások és a közösségi élet nagyrészt ezekre a területekre korlátozódik, így elmondható, hogy a hozzáférés többségében biztosított, de további beavatkozásokra még szükség van. A

sportprogramok tekintetében jó a helyzet, mert a tornacsarnok, és az új sportudvari létesítmények akadálymentesen megközelíthetők, használhatók, sőt akadálymentes öltöző-WC is kialakításra került.

Az információkhoz való hozzáférés megoldott, melynek helyben szokásos módja a hirdetések, tájékoztatók, beszámolók, egyéb irományok megjelenése a forgalmas helyeken megtalálható települési hirdetőtáblákon, a település honlapján, illetve a helyi újságban. A honlap akadálymentes változatban is olvasható.

c) munkahelyek akadálymentesítettsége

Az önkormányzat, mint munkáltató az általa fenntartott intézményeket lehetőségeihez mérten fokozatosan akadálymentesíti, de ez teljes mértékben csak az a) pontban ismertetettek szerint történt meg.

d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége

A közösségi közlekedés váróhelyeinek, és a településközpontnak közterületi felújítása során a fizikai akadálymentesítése megtörtént. A helyi közlekedésben résztvevő buszok típusa lehetővé teszi a fogyatékkal élők számára az igénybevételüket.

A járdák fokozatosan, az akadálymentesítés követelményének megfelelően újulnak meg a településen, és szintén akadálymentesen kapcsolódnak a kis vegyes (gyalogos és gépjármű) forgalmú utakhoz, így kb. 80 %-ban akadálymentesen bejárhatók a település utcái. Legnagyobb akadály a természetes tereplejtés jelenti, mely helyenként 10% fölött (nem egy helyen 15% fölött) van.

e) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.)

Nincsenek ilyen jellegű helyi szolgáltatások.

f) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

Hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások helyben nem elérhetőek.

7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
akadálymentesítés csak részben biztosított	akadálymentesítés (nemcsak fizikai, hanem infokommunikációs is) pályázati lehetőség függvényében
adathiány a fogyatékkal élőkrol	adatgyűjtés (családsegítő szolgálatról, házi orvostól, védőnőtől)
igény esetén a foglalkoztatásukra vonatkozó megoldások hiánya	foglalkoztatási igények felmérése

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

a) a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)

A munkanélkülieket a Budakeszi Járási Munkaügyi Hivatal Zsámbéki Kirendeltsége látja el.

Családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátása a HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat keretein belül megoldott. Jegyzői hatáskörű gyermekvédelmi feladatokat a Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselője intézi.

A mélyszegénységben élők és romák, idősek, fogyatékkal élők szociális segítése, önkormányzati és jegyzői hatáskörű ellátások megállapítása szintén a Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselője útján valósul meg. Járási hatáskörű ellátások megállapításban a Budakeszi Járási Hivatal az illetékes.

Kifejezetten nőkkel kapcsolatos közfeladatok nincsenek nevesítve, a nők, mint célcsoport, az előzőleg felsorolt célcsoportok részeként jut az ellátásokhoz.

Önkéntesek ezekben a feladatokban nem működnek közre.

Helyben érdekvédelmi szervezetek nincsenek.

Nők érdekeit képviselő szervezet az Országos Női Érdekvédelmi Egyesület, mely szociális és jogi ügyekben képviseli érdekeiket.

Gyermekek érdekvédelmével országos szinten foglalkozó szervezet: Magyar Gyermek- és Ifjúságvédelmi Szövetség.

A romák érdekvédelmét több országos szervezet is magáénak tekinti.

A Vakok és Gyengénlátók Hermina Egyesülete országos hatáskörű érdekvédelmi szervezet, akárcsak a Siketek és Nagyothallók Országos Szövetsége, Értelmi Fogyatékkal Élők és Segítőik Országos Érdekvédelmi Szövetsége, míg a Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetsége a mozgássérültek helyi szervezeteit fogja össze. Egyelőre ezekkel a szervezetekkel nincs partnerségi megállapodásunk, ennek elsődleges oka, hogy az eddigiekben erre nem volt igény. Budajenőn csak néhány fogyatékkal élő személy él, és az őket érintő problémákat a helyi lehetőségekkel meg tudtuk oldani.

b) önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása

Az önkormányzat keresi az együttműködést a civil szervezetekkel, az többnyire jónak módható. A helyi katolikus hitközséggel szoros az együttműködés. A Német Nemzetiségi Önkormányzat együttműködik önkormányzatunkkal, segítik rendezvényeinket.

c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség

2013. májusában alakult meg a Budakörnyéki Önkormányzati Társulás melynek alapító tagjai között van Budajenő Község Önkormányzata is. Tagjai vagyunk a Zsámbéki Medence Regionális Területfejlesztési Társaságnak, illetve a Duna-Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásnak.

d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

Településünkön Német Nemzetiségi Önkormányzat működik. Az Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére rendszeres meghívást kapnak tanácskozási joggal, és maguk is rendszeresen üléseznek. Tevékenyen részt vesznek rendezvényeinken, segítve azokat. Minden évben megemlékezést tartanak a Budajenőről kitelepített svábok évfordulója alkalmából.

Évek óta szervezői az „Adventi gyertyagyújtás” elnevezésű karácsony előtti programnak, melyre betlehemes műsorral, énekekkel várják a falu lakosságát. A Német Nemzetiségi Önkormányzat minden évben felvállalja az öregtetető rendbetételét. A falu értékeinek megőrzését szem előtt tartva rendszeres kezdeményezői a község határain található kőkeresztek felújításának.

e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

Célcsoportokra bontva nem meghatározható, szükségletek alapján, igény szerint.

f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

For-profit szervezetek nem vesznek részt az esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába.

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába leginkább a HEP Fórum révén vontunk be partnereket.

A HEP Fórum tagjai:

- polgármester (képviseli a települési képviselő-testületet)
- védőnő
- háziorvos
- óvodavezető
- családsegítő családgondozó
- gyermekjóléti családgondozó
- önkormányzati hivatal szakügyintézői
- önkormányzati hivatal esélyegyenlőségi terv elkészítéséért és felülvizsgálatáért felelős köztisztviselője

Ezen felül informális beszélgetéseket folytattam a célcsoportokba tartozó, vagy azokról információval rendelkező helyi lakosokkal.

b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása.

- Évenkénti, vagy szükség szerinti HEP Fórum összehívása
- Közmeghallgatás
- Személyes meghallgatás igény szerint (köztisztviselők)
- Kérdőíves közvélemény felmérés

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása	fejlesztési lehetőségek meghatározása
	rövid megnevezéssel	rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegény-	1. munkahelyteremtés hiánya 2. eladósodottság 3. közfoglalkoztatás bővítése 4. adományok szűkös kerete	1. pályázatok 2. adósságkezelési szolgáltatás 3. munkaügyi központtal való még szorosabb együttműködés

ségben élők		4. szorosabb kapcsolat pl. a Karitasz helyi szervezetével, lakosság megszólítása
Gyermekek	1. iskolás korú gyerekek délutáni programok hiánya 2. bölcsőde hiánya	1. program szervezés 2. igények feltérképezése
Idősek	1. informatikai jártasság hiánya 2. eü-i felvilágosító programok és szűrések kis száma 3. egyedül élő idősek áldozattá válása	1. kérdőíves felmérés 2. elérhető programok feltérképezése 3. rendőrség által programok szervezése
Nők	1. gyermekes nők, anyák munkába visszatérésének lehetőségei 2. családon belüli erőszakról kevés az adat	1. alternatív napközbeni ellátás, gyermekfelügyelet kialakítása, szolgáltatás nyújtása 2. adatgyűjtés, jelzőrendszer
Fogyatékkal élők	1. intézmények akadálymentesítettsége 2. adathiány a fogyatékkal élőkről 3. igény esetén a foglalkoztatásukra vonatkozó megoldások hiánya	1. részben megvalósult, rámpa elhelyezés, esetleg Braiell feliratok elhelyezése 2. adatgyűjtés (családsegítő szolgáltatótól, házi orvostól, védőnőtől) 3. foglalkoztatási igények felmérése

A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont faktorok és partnerek – kiemelve a felelőst
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	1.Munkahelyteremtés 2.Eladósodottság 3.Közfoglalkoztatás bővítése 4.Adományok szűkös kerete	1. Budajenő Község Önkormányzat képviselő-testülete 2. Szociális előadó, HÍD Szociális és Családsegítő Szolgálat 3. Szociális előadó, Munkaügyi központ kirendeltsége 4. Polgármester, hivatali előadó, jótékonyági szervezetek
Gyermekek	1.Iskolás korú gyerekek délutáni programok hiánya	1. Hivatali előadó, iskolavezetés
Idősek	1.Informatikai jártasságra nincs adat 2. Eü-i felvilágosító programok és szűrések kis száma 3. Egyedül élő idősek áldozattá válásának megelőzése	1. Igazgatási előadó 2. Házi orvos, védőnő 3. Polgármester, hivatali előadó, Rendőrség
Nők	1. Családon belüli erőszakról kevés az adat 2. Bölcsődei ellátás hiánya	1. Szociális előadó, igazgatási előadó 2. Budajenő Község Önkormányzat képviselő-testülete, Budakörnyéki Önkormányzati Társulás
Fogyatékkal élők	1.Adathiány a fogyatékkal élőkről 2.Igény esetén a foglalkoztatásukra vonatkozó megoldások hiánya	1. Szociális előadó, Fogyatékkal élők szervezetei 2. Igazgatási előadó, Fogyatékkal élők munkáltatói

Jövőképünk

- Fontosnak tartjuk az ügyfélbarát hivatal fenntartását.
- Kiemeltnek tartjuk a gyermekeket vállaló családok támogatását, a gyermekszegénység megelőzését.
- A gyermekek minőségi oktatását elősegítjük.
- Az értelmes szabadidő eltöltését a pedagógusok vezetésével összehangoljuk, a szünidőkre is kiterjesztjük.
- Folyamatosan odafigyelünk az idők helyi társadalmi életben való részvételére, elismerésére.
- Figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők akadálymentes környezetének kialakításához.
- Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a gyermeknevelést elősegítő munkahelyek feltérképezését, a családon belüli erőszak csökkentését.
- Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők igényeinek megismerésére, az igények szerinti segítség nyújtására.

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	1. Munkahelyteremtés
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A településen a vállalkozási lehetőségek kiszélesítése helyi döntések révén
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Foglalkoztattak számának növelése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	1.Olyan helyi építési szabályzattal összefüggő döntések, melyek a vállalkozások számára vonzóvá teszik a települést. 2.Helyi adó rendelet aktualizálása
Résztvevők és felelős	1. Budajenő Község Önkormányzat képviselő-testülete
Partnerek	
Határidő(k) pontokba szedve	2018.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Vállalkozások számának emelkedése; dokumentáltság
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Gazdasági helyzetből adódó visszaesés – vonzó helyi adó mérték
Szükséges erőforrások	Humán, technikai

Intézkedés címe:	2. Eladósodottság
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A lakossági eladósodottság mértéke nő
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Eladósodottság mértékének csökkentése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Adósságkezelési szolgáltatás feltételeinek megismerése, bevezetésének előkészítése
Résztvevők és felelős	1. Szociális előadó, 1. HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat
Partnerek	Szociális előadó, HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat,
Határidő(k) pontokba szedve	2014.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Szolgáltatók visszajelzései (éves adatok megküldése); dokumentáltság: szolgáltatói éves adatközlések nyilvántartása
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Adósságkezelési szolgáltatás költsége túl magas az önkormányzat számára- önkormányzati bevételek növelése
Szükséges erőforrások	Humán, pénzügyi, technikai

Intézkedés címe:	3. Közfoglalkoztatás bővítése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Közmunka program kiszélesítése a településen
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A közfoglalkoztatottak számának növelése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	A munkaügyi központtal való együttműködés révén több közfoglalkoztatott alkalmazása
Résztvevők és felelős	Budajenő Község Önkormányzat képviselő-testülete, Tankerület
Partnerek	Önkormányzat előadója, Munkaügyi Központ előadója
Határidő(k) pontokba szedve	2017.09.01.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Közfoglalkoztatottak száma; dokumentáltság: hatósági szerződések; fenntartható
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Nem lehetséges több államilag támogatott közfoglalkoztatott alkalmazása- saját források keresése a közmunkaprogram bővítésére
Szükséges erőforrások	Humán, pénzügyi

Intézkedés címe:	4. Adományok szűkös kerete
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A szociálisan rászorultak számára nagyobb mennyiségű adományhoz jutás, rendszeresen
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Szociális hátrányok csökkentése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Lehetőségek keresése rendszeres adományokhoz jutásra, kapcsolatfelvétel jótékonyági szervezetekkel, egyházakkal
Résztvevők és felelős	4. Polgármester, hivatali ügyintéző, jótékonyági szervezetek
Partnerek	
Határidő(k) pontokba szedve	2014.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Adományhoz jutók száma; dokumentáltság: adomány átvételi jegyzék; fenntartható
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Nem lehetséges több államilag támogatott közfoglalkoztatott alkalmazása- saját források keresése a közmunkaprogram bővítésére
Szükséges erőforrások	Humán, pénzügyi

Intézkedés címe:	5. Bölcsödei igényfelmérés
------------------	-----------------------------------

Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nincs bölcsődei ellátás a településen
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Bölcsődei igények felmérése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Kérdőíves felmérés védőnői szolgálat bevonásával
Résztvevők és felelős	Budajenő Község Önkormányzata, hivatali ügyintéző, védőnő
Partnerek	védőnő
Határidő(k) pontokba szedve	2015.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	kérdőívek feldolgozása, beszámoló készítése az önkormányzat részére
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Kevés adat, ebből téves következtetés
Szükséges erőforrások	Humán

Intézkedés címe:	6. Iskolás korú gyerekek délutáni programok szervezése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A településen szabadidős programok hiánya
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Helyi gyermekközösség formálása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Programok szervezése
Résztvevők és felelős	általános iskola pedagógusai, sportegyesületek
Partnerek	Általános Iskola pedagógusai, sportegyesületek
Határidő(k) pontokba szedve	2015.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Jelenleginél több szabadidős tevékenységi lehetőség
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Kevés létszám, forrás hiánya,
Szükséges erőforrások	Humán, pénzügyi (pályázatok), technikai,

Intézkedés címe:	7. Felmérés a családon belüli erőszakról
------------------	---

Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A családon belüli erőszakról kevés adattal rendelkezünk
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A családon belüli erőszak csökkentése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Megismerni a családon belüli erőszakkal érintetteket, és segítséget nyújtani
Résztvevők és felelős	Szociális előadó, igazgatási előadó, Rendőrség, Családsegítő
Partnerek	Önkormányzat előadója, Rendőrség, Családsegítő
Határidő(k) pontokba szedve	2015.12.31
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	családon belüli erőszak esetszámának csökkenése; dokumentáltság: rendőrségi adatszolg., családsegítő szolg. beszámoló
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Esetek „falakon belül maradása” – jelzőrendszerrel való fokozott együttműködés, rendőrséggel való együttműködés
Szükséges erőforrások	Humán

Intézkedés címe:	8. Felmérés az idősek informatikai jártasságáról
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nem ismert, hogy az időskorúak hány százaléka rendelkezik informatikai jártassággal
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Felmérni az idősek informatikai jártasságát, mely a megalapozhat egy következő intézkedést
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Kérdőíves felmérés
Résztvevők és felelős	Önkormányzat ügyintézői
Partnerek	nyugdíjasok civil szerveződései (pl. hímzőszakkör)
Határidő(k) pontokba szedve	2014.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	felmérés eredménye; dokumentáltság: kérdőívek és értékelés
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Kevés idős embert érünk el – nyugdíjas klubbal való együttműködés
Szükséges erőforrások	humán

Intézkedés címe:	9. Eü-i felvilágosító programok és szűrések kiterjesztése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A helyben elérhető felvilágosító programok és szűrések száma kevés
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Idősek eü-i felvilágosításának kiterjesztése, helyben elérhető szűrőprogramok számának emelése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Igényfelmérés Lehetőségek feltérképezése Eü-i felvilágosító programok és szűrések megszervezése
Résztvevők és felelős	Háziorvos, Védőnői Szolgálat
Partnerek	Önkormányzat, Háziorvosi szolgálat, Védőnői szolgálat
Határidő(k) pontokba szedve	2015.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Megvalósuló programok, szűrések száma; dokumentáltság: Programok, szűrések dokumentumai;
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Előadások, szűrések összege magas – ingyenes lehetőségek keresése
Szükséges erőforrások	humán, pénzügyi, technikai

Intézkedés címe:	10. Egyedül élő idősek áldozattá válásának megelőzése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az idősek közül többen válnak áldozattá
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Idősek felvilágosítása, annak céljából, hogy mind kevesebben váljanak áldozattá
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Kapcsolatfelvétel a rendőrséggel, felvilágosítások megszervezése
Résztvevők és felelős	Polgármester, hivatali előadó
Partnerek	Rendőrség, Önkormányzat
Határidő(k) pontokba szedve	2015.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Idősek ellen irányuló bűncselekmények számának csökkenése; rendőrségi adatszolgáltatás
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Kicsi érdeklődés – helyben szokásos módon meghirdetni
Szükséges erőforrások	Humán

Intézkedés címe:	11. Felmérés a fogyatékkal élőkéről
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Kevés információval rendelkezünk a településen fogyatékkal élő lakosokról
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Pontos adatok megismerése a településen fogyatékkal élőkéről
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Adatgyűjtéssel megismerni a kívánt információkat
Résztvevők és felelős	Önkormányzat ügyintézői
Partnerek	Háziorvos, országos szervezetek
Határidő(k) pontokba szedve	2015.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A településen fogyatékkal élők száma; dokumentálás: nyilvántartás
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Kommunikációs elutasítás- ismerősökön keresztül közelíteni
Szükséges erőforrások	Humán

Intézkedés címe:	12. Fogyatékosok foglalkoztatásának növelése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nem ismert milyen foglalkoztatási igényekkel rendelkeznek a fogyatékkal élők.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Megismerni és elősegíteni a fogyatékkal élők munkavállalását.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Felmérni az igényeket és megkeresni az igényekhez illeszkedő munkalehetőségeket.
Résztvevők és felelős	Önkormányzat vezetése és ügyintézője
Partnerek	Vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	2016.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Foglalkoztatásban álló fogyatékkal élők száma; dokumentálás: önkéntes adatszolgáltatás alapján nyilvántartás;
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Helyben nem megoldható foglalkoztatás - vállalkozásokkal kapcsolatfelvétel
Szükséges erőforrások	Humán, pénzügyi

Intézkedés címe:	13. Egészség ház akadálymentesítettsége
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Orvosi rendelő és védőnői szolgálat épülete nem akadálymentes (csak a megközelítése)
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Egészség ház komplex akadálymentesítése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	pályázati lehetőségek feltérképezése, források keresése
Résztvevők és felelős	Önkormányzat ügyintézője
Partnerek	vállalkozók, szakértők, fogyatékosok szervezetei
Határidő(k) pontokba szedve	2018.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Akadálymentes környezet megléte,
Kockázatok és csökkentésük eszközei	pályázat hiányában megvalósítás elmaradása
Szükséges erőforrások	pályázat

Intézkedés címe:	14. Művelődési ház akadálymentesítése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az épület és környezete nem akadálymentes
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Komplex akadálymentesítés
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Pályázati lehetőségek feltérképezése, források keresése, ezt követően megvalósítás
Résztvevők és felelős	Önkormányzat, hivatal ügyintézője
Partnerek	vállalkozók, fogyatékkal élők szervezetei, szakértő
Határidő(k) pontokba szedve	2018.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Akadálymentes művelődési ház megléte
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forráshiány
Szükséges erőforrások	Pályázat

Intézkedés címe:	15. Településen fogyatékosok foglalkoztatása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	fogyatékosok foglalkoztatásának hiánya
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	megteremteni a lehetőséget a fogyatékosok foglalkoztatására, munkahely felmérés, munkahelyek hosszútávú megtartása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	jogszabályi háttér kibővítése, fogyatékkal élők szorosabb bevonása a közéletbe
Résztvevők és felelős	Önkormányzat ügyintézői, HEP Fórum,
Partnerek	Intézmények, civil szervezetek, családsegítő, háziorvos, vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	2018.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	felmérés alapján hány főt tudnánk alkalmazni, hányan vennének részt a foglalkoztatásban.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	pályázat hiányában, forrás hiányában megvalósítás elmaradása
Szükséges erőforrások	pályázatok, állami támogatások, humán erőforrás

Intézkedés címe:	16. A nők közéleti részvételének felmérése és támogatása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A nők alacsony részvétele a közéletben
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A nők helyi közéleti részvételének felmérése és akcióterv szervezése a helyi civilszervezetek bevonásával
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	felmérés készítése,
Résztvevők és felelős	Önkormányzat ügyintézői, civil szervezetek
Partnerek	Önkormányzat ügyintézői civil szervezetek
Határidő(k) pontokba szedve	2018.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Lakossági kérdőív, belső felmérés készítése
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A szükséges források előteremtése nehéz
Szükséges erőforrások	humán, pályázat

Intézkedés címe:	17. Esélyegyenlőségi szempontú adatgyűjtés a vállalkozások körében
------------------	---

Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	adatgyűjtés hiánya
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Jövedelmi viszonyokra, előrejutási, képzési lehetőségekre és munkakörülményekre vonatkozó adatgyűjtés a vállalkozások körében
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	felmérés készítése,
Résztvevők és felelős	Önkormányzat ügyintézői, vállalkozók
Partnerek	Önkormányzat ügyintézői, vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	2018.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Lakossági kérdőív, belső felmérés készítése
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A vállalkozások nem érdekeltek az együttműködésben.
Szükséges erőforrások	pályázat, vagy szerényebb kampány saját erőforrásból is elindítható

Intézkedés címe:	18. Környezetvédő programok szervezése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Kevés a környezetvédő program megléte
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Környezetvédő programok szervezése, a település tisztántartásának népszerűsítése, hosszútávú megtartása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	programok, előadók feltérképezése,
Résztvevők és felelős	Önkormányzat előadói,
Partnerek	Önkormányzat előadói, civil szervezetek, Társulások, Óvoda, Iskola, Erdészet
Határidő(k) pontokba szedve	2018.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	intézményi felmérések, játékos vetélkedők
Kockázatok és csökkentésük eszközei	civil szervezetek nem érdekeltek az együttműködésben, igények hiánya,
Szükséges erőforrások	belső erőforrás

Intézkedés címe:	19. Óvoda bővítése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Jelenleg kevés az óvodai férőhely
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Célunk az óvodai férőhelyek bővítése, 6 csoportos óvoda kialakítása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Új óvoda építése
Résztvevők és felelős	Önkormányzat, vállalkozók
Partnerek	Önkormányzat, vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	2018.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	6 csoportos óvoda megléte
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forráshiány: pályázat hiánya,
Szükséges erőforrások	pályázat

Intézkedés címe:	20. Járda felújítása, akadálymentesítése fogyatékkal élők, az idős emberek és kisgyermekes szülők biztonságos közlekedése érdekében
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Telki út –Rozmaring utca közötti szakaszon rossz állapotban lévő járda
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Telki út – Rozmaring utca közötti szakaszon idősek és kisgyermekes szülők számára biztonságos járda kialakítása,
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	vállalkozó kiválasztása, építés
Résztvevők és felelős	Önkormányzat, Vállalkozó
Partnerek	Önkormányzat, Vállalkozó
Határidő(k) pontokba szedve	2014.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Akadálymentes és biztonságos közlekedés feltételeinek biztosítása
Kockázatok és csökkentésük eszközei	forráshiány
Szükséges erőforrások	belső forrás és pályázat

Intézkedés címe:	21. Egyeztetés a VOLÁN-nal több akadálymentes busz forgalomba állításáról
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	mozgáskorlátozottak közlekedési lehetőségei szűkösek
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	akadálymentes buszok számának növelése az érintett útvonalon
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	igények felmérése, érintettek számának felmérése, Felmérés eredményeiről tájékoztatás és egyeztetés a VOLÁN döntéshozóival.
Résztvevők és felelős	Önkormányzat ügyintézői, VOLÁN
Partnerek	Önkormányzat ügyintézői, VOLÁN
Határidő(k) pontokba szedve	2018.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Akadálymentes közlekedés biztosítására alkalmas VOLÁN buszok számának emelkedése
Kockázatok és csökkentésük eszközei	VOLÁN elutasítása
Szükséges erőforrások	Közlekedési Vállalat által anyagi erőforrás biztosítása

Intézkedés címe:	22. Hátrányos helyzetű gyermekek nyári táboroztatása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Hátrányos helyzetű gyerekek alacsony részvétele a nyári üdültetésben
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Célunk, hogy minél több hátrányos helyzetű gyermek üdülhessen a nyári szünet alatt
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Érintettek körének felmérése, HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat felmérése
Résztvevők és felelős	Önkormányzat előadói, HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat, Vállalkozók
Partnerek	Önkormányzat előadói, HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat, Vállalkozók, Magánszemélyek
Határidő(k) pontokba szedve	2014.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Üdültetett gyermekek létszáma
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A vállalkozások nem érdekeltek az együttműködésben.
Szükséges erőforrások	pályázat, vagy szerényebb kampány vállalkozók adományaiból

Intézkedés címe:	23. Karácsonyi ajándékgyűjtés szervezése rászoruló gyerekek részére
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nehezebb körülmények között élő rászoruló gyerekeknek kevés gyűjtési akció
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Célunk a nehezebb körülmények között élő rászoruló gyerekek segítése karácsonyi ajándékkal
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Önkormányzati adatgyűjtés rászorult gyermekek számáról, HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat bevonásával
Résztvevők és felelős	Önkormányzat dolgozói, HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat, KARITASZ
Partnerek	Önkormányzat dolgozói, HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat, KARITASZ, Vállalkozók, Civil Szervezetek
Határidő(k) pontokba szedve	2014. 12. 31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Adományhoz jutók száma; dokumentáltság: adomány átvételi jegyzék
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Alacsony adományozói kör,
Szükséges erőforrások	Adományok, felajánlások

Intézkedés címe:	24. Gyalogátkelőhely létesítése a gyermekek és időskorúak közlekedés biztonságának növelése érdekében
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Országos közúton, nagy gyalogos forgalmú csomópontban gyalogátkelőhely hiánya
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Gyalogátkelőhely létesítése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Kossuth Lajos utca, Patak utca, Fő utca találkozási pontján gyalogátkelőhely terveztetése, engedélyeztetése és megvalósítása
Résztvevők és felelős	Önkormányzat
Partnerek	Hatóság, közútkezelő, vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	2014.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Gyalogátkelőhely megléte
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forráshiány
Szükséges erőforrások	Önerő és pályázat

Intézkedés címe:	25. Magtár épület részleges akadálymentesítése közösségi célú használata érdekében
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A közösségi célú használatra kijelölt épület nem akadálymentes
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A földszint fizikai akadálymentesítése, akadálymentes illemhely kialakítása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Pályázati lehetőségek figyelése, pályázat benyújtása és kivitelezés
Résztvevők és felelős	Önkormányzat
Partnerek	Vállalkozók, műemlékhatóság
Határidő(k) pontokba szedve	2018.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Akadálymentessé átépített földszint.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forráshiány
Szükséges erőforrások	pályázat

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez



	A	B	C	D	E	F	G	H	I
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége									
1	Munkahely teremtés	A településen a vállalkozási lehetőségek kiszélesítése helyi döntések révén	Foglalkoztatottak számának növelése	Helyi Építési Szabályzat	Olyan helyi építési szabályzattal összefüggő döntések, melyek a vállalkozások számára vonzóvá teszik a települése. Helyi adórendelet aktualizálása	Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete	2018.12.31.	Vállalkozások számának emelkedése, dokumentáltság	Humán, technikai
2	Eladósodottság	Eladósodottság	Eladósodottság	-	Adósságkezelési	Szociális	2014.12.31.	Szolgáltatók	Humán,

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)
		mértékének csökkentése	mértékének csökkentése		szolgáltatás feltételeinek megismerése, bevezetésének előkészítése	előadó, HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat		visszajelzései (éves adatok megküldése), dokumentáltság, szolgáltatói éves adatközlések nyilvántartása	pénzügyi, technikai
3	Közfoglalkoztatás bővítése	Közmunka program kiszélesítése a településen	A közfoglalkoztatottak számának növelése		A munkaügyi központtal való együttműködés révén több közfoglalkoztatott alkalmazása	Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Tankerület	2017.09.01.	Közfoglalkoztatottak száma, dokumentáltság, hatósági szerződések,	Humán, pénzügyi
II. A gyermekek esélyegyenlősége									
1	Adományok szűkös kerete	A szociálisan rászorultak számára nagyobb mennyiségű adományokhoz	Szociális hátrányok csökkentése	-	Lehetőségek keresése rendszeres adományokhoz jutásra,	Polgármester, hivatali ügyintéző, jótékonyági szervezetek	2014.12.31.	Adományhoz jutók száma, dokumentáltság, adomány átvételi jegyzék, fenntartható	Humán, pénzügyi

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)
		jutás, rendszeresen			kapcsolatfelvétel jótékonyági szervezetekkel, egyházakkal				
2	Bölcsödei igényfelmérés	Nincs bölcsödei ellátás a településen	Bölcsödei igények felmérése	Óvoda nevelési beszámolója	Kérdőíves felmérés védőnői szolgálat bevonásával	Budajenő Község Önkormányzata, hivatali ügyintéző, védőnő	2015.12.31.	kérdőívek feldolgozása, beszámoló készítése az önkormányzat részére	Humán
3	Iskolás korú gyerekek délutáni programok szervezése	A településen szabadidős programok hiánya	Helyi gyermekközösség formálása	Sportfejlesztési koncepció,	Programok szervezése	Általános Iskola pedagógusai, sportegyesületek	2015.12.31.	Jelenleginél több szabadidős tevékenységi lehetőség	Humán, pénzügyi (pályázatok), technikai
4	Környezetvédő programok szervezése	Kevés a környezetvédő program megléte	Környezetvédő programok szervezése, a település tisztántartásának népszerűsítése,	Budajenő Környezetvédelmi Programja	Programok, előadók feltérképezése	Önkormányzat előadói	2018.12.31.	intézményi felmérések, játékos vetélkedők	belső erőforrás

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)
			hosszútávú megtartása						
5	Óvoda bővítése	Jelenleg kevés az óvodai férőhely	Célunk az óvodai férőhelyek bővítése, 6 csoportos óvoda kialakítása	Helyi Építési Szabályzat	Új óvoda építése	Önkormányzat, vállalkozók	2018.12.31.	6 csoportos óvoda megléte	pályázat
6	Hátrányos helyzetű gyermekek nyári táboroztatása	Hátrányos helyzetű gyermekek alacsony részvétele a nyári üdültetésben	Célunk, hogy minél több hátrányos helyzetű gyermek üdülhessen a nyári szünet alatt	Gyermekvédelmi rendelet	Érintettek körének felmérése, HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat felmérése	Önkormányzat ügyintézői, HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat, Vállalkozók	2014.12.31.	Üdültetett gyermekek létszáma	Pályázat, vagy szerényebb kampány vállalkozók adományaiból
7	Karácsonyi ajándékgyűjtés szervezése rászoruló gyerekek részére	Nehezebb körülmények között élő rászoruló gyerekeknek kevés gyűjtési akció	Célunk a nehezebb körülmények között élő rászoruló gyerekek segítése karácsonyi ajándékkal	-	Önkormányzati adatgyűjtés rászorult gyermekek számáról, HÍD Szociális és Gyermekjóléti	Önkormányzat dolgozói, HÍD Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat, KARITASZ	2014.12.31.	Adományokhoz jutók száma, dokumentáltság: adományok átvételi jegyzéke	Adományok, felajánlások

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)
					Szolgálat bevonásával				
III. A nők esélyegyenlősége									
1	Felmérés a családon belüli erőszakról	A családon belüli erőszakról kevés adattal rendelkezünk.	A családon belüli erőszak csökkentése	-	Megismerni a családon belüli erőszakkal érintetteket, és segítséget nyújtani.	Szociális előadó, igazgatási előadó, Rendőrség, Családsegítő	2015.12.31.	családon belüli erőszak esetszámának csökkenése, dokumentáltság, rendőrségi adatszolgáltatás, családsegítő szolgálat, beszámoló	Humán
2	A nők közéleti részvételének felmérése és támogatása	A nők alacsony részvétele a közéletben.	A nők helyi közéleti részvételének felmérése és akcióterv szervezése a helyi civilszervezetek bevonásával	-	Felmérés készítése	Önkormányzat ügyintézői, civil szervezetek	2018.12.31.	Lakossági kérdőív, belső felmérés készítése	Humán, pályázat

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)
3	Esélyegyenlőségi szempontú adatgyűjtés a vállalkozások körében	adatgyűjtés hiánya	Jövedelmi viszonyokra, előrejutási, képzési lehetőségekre és munkakörülményekre vonatkozó adatgyűjtés a vállalkozások körében		felmérés készítése	Önkormányzat ügyintézői, vállalkozók	2018.12.31.	lakossági kérdőív, belső felmérés készítése	pályázat, vagy szerényebb kampány saját erőforrásból is elindítható

IV. Az idők esélyegyenlősége

1	Felmérés az idők informatikai jártasságáról	Nem ismert, hogy az időskorúak hány százaléka rendelkezik informatikai jártassággal	Felmérni az idők informatikai jártasságát, mely megalapozhat egy következő intézkedést	-	Kérdőíves felmérés	Önkormányzat ügyintézői	2014.12.31.	felmérés eredménye, dokumentáltság, kérdőívek és értékelés	Humán
2	Eü-i felvilágosító programok és szűrések kiterjesztése	A helyben elérhető felvilágosító programok és	Idősek eü-i felvilágosításának kiterjesztése, helyben	Szociális rendelet	Igényfelmérés, Lehetőségek feltérképezése,	Háziorvos, Védőnői Szolgálat	2015.12.31.	Megvalósuló programok, szűrések száma,	Humán, Pénzügyi, Technikai

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)
		szűrések száma kevés	elérhető szűrőprogramok számának emelése		Eü-i felvilágosító programok és szűrések megszervezése			dokumentáltság, programok, szűrések dokumentumai	
3	Egyedül élő idősek áldozattá válásának megelőzése	Az idősek közül többen válnak áldozattá	Idősek felvilágosítása annak céljából, hogy mind kevesebben váljanak áldozattá	-	Kapcsolatfelvétel a rendőrséggel, felvilágosítások megszervezése	Polgármester, hivatali előadó	2015.12.31.	Idősek ellen irányuló bűncselekmények számának csökkenése, rendőrségi adatszolgáltatás	Humán
4	Gyalogosátkelőhely létesítése a gyermekek és időskorúak közlekedés biztonságának növelése érdekében	Országos közúton, nagy gyalogos forgalmú csomópontban gyalogátkelőhely hiánya	Gyalogátkelőhely létesítése	-	Kossuth Lajos utca, Patak utca, Fő utca találkozási pontján gyalogátkelőhely tervezése, engedélyeztetése és megvalósítása	Önkormányzat	2014.12.31.	Gyalogátkelőhely megléte	Önerő és pályázat

V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)
1	Felmérés a fogyatékkal élőkéről	Kevés információval rendelkezünk a településen fogyatékkal élő lakosokról	Pontos adatok megismerése a településen fogyatékkal élőkéről	-	Adatgyűjtéssel megismerni a kívánt információkat	Önkormányzat ügyintézői	2015.12.31.	A településen fogyatékkal élők száma, dokumentálás, nyilvántartás	Humán
2	Egészségház akadálymentesítettsége	Orvosi rendelő és védőnői szolgálat épülete nem akadálymentes (csak a megközelítése)	Egészségház komplex akadálymentesítése	-	pályázati lehetőségek feltérképezése, források keresése	Önkormányzat ügyintézője	2018.12.31.	Akadálymentes környezet megléte	pályázat
3	Művelődési ház akadálymentesítése	Az épület és környezete nem akadálymentes	Komplex akadálymentesítés	Gazdasági program	Pályázati lehetőségek feltérképezése, források keresése, ezt követően megvalósítás	Önkormányzat, hivatal ügyintézője	2018.12.31.	Akadálymentes művelődési ház megléte	Pályázat
4	Települési fogyatékosok	Fogyatékosok foglalkoztatásának	Megteremteni a lehetőséget a	-	jogszabályi háttér kibővítése,	Önkormányzat ügyintézői, HEP		felmérés alapján hány főt tudnánk	Pályázatok, állami

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)
	foglalkoztatása	hiánya	fogyatékosok foglalkoztatására, munkahely felmérés, munkahelyek hosszútávú megtartása		fogyatékkal élők szorosabb bevonása a közéletbe	Fórum		alkalmazni, hányan vennének részt a foglalkoztatásban.	támogatások, humán erőforrás
5	Járda felújítása, akadálymentesítése fogyatékkal élők, az idős emberek és kisgyermekes szülők biztonságos közlekedése érdekében	Telki út- Rozmaring utca közötti szakaszon rossz állapotban lévő járda	Telki út - Rozmaring utca közötti szakaszon idős és kisgyermekes szülők számára biztonságos járda kialakítása	-	vállalkozó kiválasztása, építés	Önkormányzat, vállalkozó		Akadálymentes és biztonságos közlekedés feltételeinek biztosítása	belső forrás és pályázat
6	Egyeztetés a VOLÁN-nal több akadálymentes busz forgalomba állításáról	mozgáskorlátozottak közlekedési lehetőségei szűkösek	Akadálymentes buszok számának növelése az érintett útvonalon	-	igények felmérése, érintettek számának felmérése, felmérés eredményeiről tájékoztatás és	Önkormányzt ügyintézői, VOLÁN	2018.12.31.	Akadálymentes közlekedés biztosítására alkalmas VOLÁN buszok számának emelkedése	Közlekedési Vállalalt általl anyagi erőforrás biztosítása

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)
					egyeztetés a VOLÁN döntéshozóiival				
7	Magtár épület részleges akadálymentesítése közösségi célú használata érdekében	A közösségi célú használatra kijelölt épület nem akadálymentes	A földszint fizikai akadálymentesítése, akadálymentes illemhely kialakítása	-	Pályázati lehetőségek figyelése, pályázat benyújtása és kivitelezés	Önkormányzat	2018.12.31.	Akadálymentessé átépített földszint.	Pályázat



3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

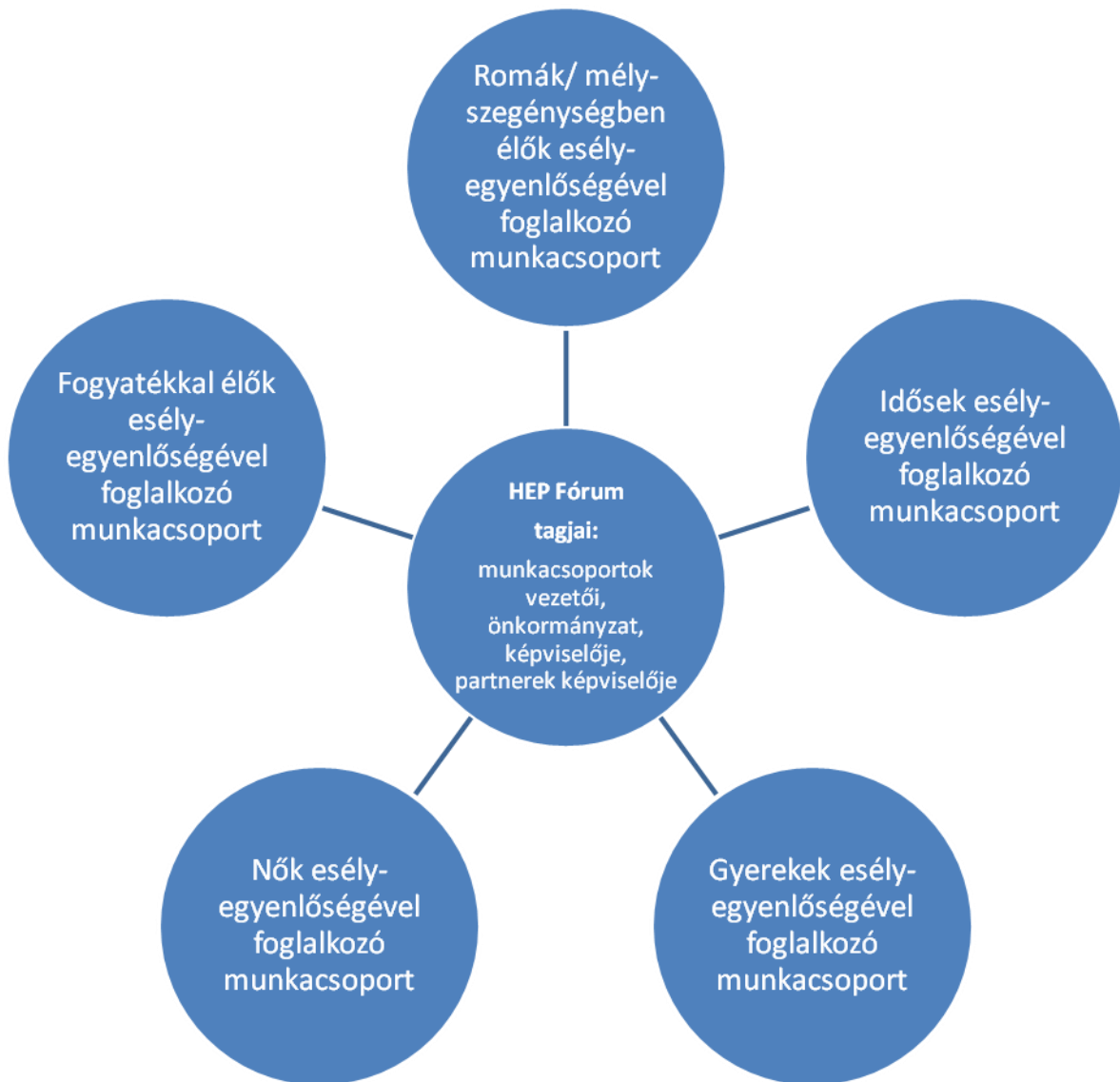
A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről Monori Nándorné iktatásvezető, főelőadó felel.

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
 - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelőssével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A Budajenő Község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és számú határozatával elfogadta.

Mellékletek:

--

Budajenő, 2013.....

Budai István

polgármester

A Budajenő Község Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

Budajenő, 2013.

Partner aláírás

--

Dátum

Partner aláírás

Dátum

Partner aláírás

HEP elkészítési jegyzék⁸

NÉV ⁹	HEP részei ¹⁰										Aláírás ¹¹
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Háziorvos	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	
Védőnő	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	
TNT	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	
Óvodavezető	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	ÉT	
Gyermekjóléti családgondozó	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	
Polgármester	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	R É T	

⁸ Ez a jegyzék – mint a HEP melléklete – szakmailag is bizonyítja, hogy a HEP széleskörű egyetértésen és közös munkán alapul, és nem kizárólagosan egy „partneri aláírással” igazolt dokumentum

⁹ A jegyzék soronként jelöli a HEP elkészítési folyamatban résztvevő személyeket, intézményeket, partnereket.

¹⁰ A jegyzék oszlopaiba kerülnek a HEP egyes tartalmi részei, ahol az adott betű karikázásával jelezni lehet, hogy az adott személy, intézmény, partner az elkészítésben részt vett, észrevételezett, támogatta, ellenezte.

R= részt vett, É= észrevételezte, T=támogatta, E= ellenezte.

¹¹ Az adott partner aláírásával hitelesíti a sorban jelölt részvételét a HEP elkészítési folyamatban.

7.) napirendi pont

Polgármester felhatalmazása szerződéskötésre útterületek leadása ügyében

Budai István polgármester: Kifejezetten az útépités céljára leadott útterületekkel kapcsolatos felhatalmazásról van szó. Azokban a testület már döntést hozott, így nincs szükség újabb testületi határozathozatalra és nem kell egyedileg foglalkozni ezekkel a területekkel. Van-e kérdés, észrevétel?

(Kérdés, észrevétel nem volt.)

Ki ért egyet a határozati javaslattal?

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 119/2013.(12.18.) sz. határozata

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a településrendezési eszközökben meghatározott településfejlesztési célok megvalósítása érdekében **felhatalmazza a polgármestert útterület önkormányzati tulajdonba való átvételéről szóló ajándékozási szerződés megkötésére**, amennyiben az útszabályozás a Budajenő község helyi építési szabályzatról szóló Budajenő Község Képviselő-testületének 11/2006.(IX.27.) önkormányzati rendelete 1.§ (3) bekezdés szerinti szabályozási tervben szerepel.

A Képviselő-testület gondoskodik a közútként tulajdonába kerülő földrészlet fenntartásáról, közútkezelői feladatok ellátásáról.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Budai István polgármester: Szeretném a testületet tájékoztatni, hogy az idei évben az önkormányzat is kiveszi részét a karitatív tevékenységből, Erzsébet utalvány ajándékozása formájában. Az önkormányzat 23db Erzsébet utalványt vásárolt, 10db 8000,-Ft-ost és 13db 5000,-Ft-ost, ebből 3db utalvány beszerzése három képviselő és saját felajánlásom összegéből került finanszírozásra. A rászorulókat a Humán és Ügyrendi Bizottság jelölte ki. Az utalványok egy karácsonyi üdvözlőlap kíséretében kerülnek átadásra még karácsony ünnepe előtt, a képviselő urak és jómagam személyes közreműködésével.

Budai István polgármester: Más napirendi pont nem volt, megköszönte a testület munkáját és az ülést bezárta.

Kmf.

Budai István
polgármester

dr. Kovács Dénes
jegyző

A kiadmány hitelélül:

Mohai Mónika
jegyzőkönyvvezető